



UNIVERSITÀ DEL PIEMONTE ORIENTALE
DIVISIONE RISORSE
SETTORE RISORSE UMANE
Reclutamento e Concorsi
Via Duomo, 6 – 13100 Vercelli VC
Tel. 0161 261535-587
concorsi@uniupo.it

Decreto Rettorale n.

OGGETTO: avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse a ricoprire l'incarico di Direttore Generale presso l'Università del Piemonte Orientale (BANDO COD. 2021-DG)

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università del Piemonte Orientale;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, e s.m.i., relativo al "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", come da ultimo modificato dal D. Lgs. 25 maggio 2017, n. 74;

VISTA la Legge 30 dicembre 2010, n. 240, e in particolare:

- *l'art. 2, comma 1, lett. n), che prevede "la sostituzione della figura del direttore amministrativo con la figura del Direttore generale, da scegliere tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali";*

- *l'art. 2, comma 1, lett. o) che prevede "l'attribuzione al direttore generale, sulla base degli indirizzi forniti dal consiglio di amministrazione, della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo dell'ateneo, nonché dei compiti, in quanto compatibili, di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165; partecipazione del direttore generale, senza diritto di voto, alle sedute del consiglio di amministrazione";*

VISTO il D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 contenente disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.L. 24 giugno 2014, n. 90 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";

VISTO il DM. MIUR del 30 marzo 2017, n. 194, recante "Determinazione del trattamento economico dei direttori generali delle Università statali e degli Istituti statali ad ordinamento speciale per il quadriennio 2017-2020";

VISTA la Direttiva del Ministro per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018 recante "Linee guida sulle procedure concorsuali";

CONSIDERATO che l'incarico dell'attuale Direttore Generale dell'Università del Piemonte Orientale si concluderà il 4 novembre 2021;

PREMESSO che in data 25 gennaio 2021 e 29 gennaio 2021 è stata comunicata, rispettivamente al Senato Accademico e al Consiglio di Amministrazione, l'intenzione di avviare una procedura selettiva pubblica per l'individuazione del nuovo Direttore Generale;

ESAMINATO ogni opportuno elemento



DECRETA

ART. 1

OGGETTO DELLA SELEZIONE

1. È indetta, presso questo Ateneo, una selezione pubblica per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università del Piemonte Orientale.
2. Il presente avviso non dà luogo a una procedura concorsuale e ha lo scopo di acquisire le manifestazioni d'interesse per la formazione della rosa di nominativi all'interno della quale il Rettore individuerà il candidato, dotato di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale, da proporre al Consiglio di Amministrazione per la nomina.
3. Il presente avviso è pubblicato sul sito web dell'Università del Piemonte Orientale ed è trasmesso al Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie (CODAU) <http://www.codau.it/bandi-e-concorsi>
4. Il soggetto che verrà individuato dovrà rendersi disponibile per lo svolgimento dell'incarico, **dal 5 novembre 2021.**

ART. 2

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

1. Sono ammessi alla selezione i/le candidati/e in possesso dei seguenti requisiti:
 - A. elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza pluriennale con funzioni dirigenziali;
 - B. Diploma di Laurea (DL) conseguito secondo le modalità precedenti all'entrata in vigore del D.M. 509/1999 e s.m.i. e titoli equipollenti ovvero Diploma di Laurea Specialistica (LS) o Laurea Magistrale (LM) ovvero di equipollente titolo accademico conseguito all'estero riconosciuto valido sul territorio italiano;
 - C. cittadinanza italiana (sono equiparati ai cittadini dello Stato gli italiani non appartenenti alla Repubblica) o cittadinanza di un altro Stato membro dell'Unione Europea; i candidati di cittadinanza diversa da quella italiana devono possedere, ai fini della partecipazione alla procedura, anche i seguenti requisiti:
 - i) godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
 - ii) possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
 - D. godimento dei diritti civili e politici;
 - E. assenza di condanne penali definitive che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego o la sua prosecuzione. In ogni caso è onere del candidato indicare nella domanda di aver o meno riportato condanne penali non ancora passate in giudicato e/o di essere o meno sottoposto a procedimento penale;
 - F. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;
 - G. non versare in una delle situazioni di incompatibilità a ricoprire l'incarico previste dall'ordinamento giuridico, ivi incluse quelle previste dal D. Lgs. 39/2013 e s.m.i.
2. I requisiti sopra esposti e gli eventuali titoli da valutare devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione.



3. Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

ART. 3

CONOSCENZE E COMPETENZE RICHIESTE

1. Le conoscenze e le capacità richieste al candidato sono:
 - approfondite e aggiornate conoscenze del sistema universitario e della ricerca, con particolare riferimento alla capacità di cogliere le opportunità derivanti dalle iniziative nazionali e internazionali a sostegno dell'alta formazione, della ricerca, dell'innovazione e del trasferimento tecnologico;
 - elevate conoscenze e competenze gestionali, organizzative e di programmazione applicate a strutture complesse della pubblica amministrazione e del settore privato;
 - specifiche conoscenze e competenze riguardanti la gestione dei contratti, degli appalti, la contabilità e il bilancio delle università;
 - competenze nella gestione e valutazione delle risorse umane, con particolare riferimento anche alle caratteristiche e alle modalità del lavoro agile, e in materia di relazioni sindacali;
 - autorevolezza, capacità di leadership, disponibilità a sostenere la cultura del cambiamento e del miglioramento dei processi organizzativi anche attraverso l'uso dei sistemi informativi e dell'innovazione digitale;
 - capacità di comunicazione, di gestione delle relazioni e di motivazione dei collaboratori;
 - buona conoscenza della lingua inglese e delle applicazioni informatiche più diffuse.

ART. 4

MODALITÀ E TERMINE PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. La domanda dovrà essere presentata, a pena di esclusione, **entro le ore 15.00** del trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione dell'avviso sul sito web di Ateneo. La domanda di ammissione alla selezione deve essere presentata unicamente in via telematica, mediante la piattaforma informatica accessibile alla pagina web: <https://pica.cineca.it/uniupo> Non saranno accettate domande inviate con modalità diverse da quella telematica
2. Ad ogni domanda è attribuito un identificativo numerico (**ID DOMANDA**) che, unitamente al codice del concorso deve essere specificato in qualsiasi comunicazione relativa alla procedura.
3. Nella domanda di partecipazione, compilata in tutte le sue parti seguendo attentamente il modello telematico, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità:
 - a) i dati anagrafici completi, il codice fiscale e la residenza;
 - b) la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato, gli italiani non appartenenti alla Repubblica);
 - c) il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime);
 - d) il godimento dei diritti civili e politici in Italia (se cittadino italiano) o nello stato di appartenenza o di provenienza (per i cittadini stranieri);
 - e) l'adeguata conoscenza della lingua italiana (per i candidati stranieri);
 - f) il possesso del titolo di studio richiesto dal bando;
 - g) assenza di condanne penali definitive che possano impedire, secondo le normative vigenti, l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego o la sua prosecuzione. In ogni caso è onere del candidato indicare nella domanda di aver o meno riportato condanne penali non ancora passate in giudicato e/o di essere o meno sottoposto a procedimento penale;



- h) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo, né essere stati licenziati per motivi disciplinari, né destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero con mezzi fraudolenti;
- i) non versare in una delle situazioni di incompatibilità a ricoprire l'incarico previste dall'ordinamento giuridico, ivi incluse quelle previste dal D. Lgs. 39/2013 e s.m.i.;
- j) un recapito telefonico e un indirizzo e-mail per eventuali comunicazioni urgenti inerenti la procedura concorsuale.

4. Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare, mediante caricamento nell'apposita sezione del portale, la seguente documentazione:

- a) copia di un valido documento di identità e del Codice Fiscale;
- b) copia del CV redatto ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 datato e sottoscritto, che dovrà adeguatamente evidenziare ed illustrare il possesso delle conoscenze e competenze richieste al precedente art. 3 nonché, altri incarichi attribuiti dai quali sia desumibile una particolare competenza professionale (con particolare riferimento a incarichi conferiti con provvedimenti formali dall'ente o dall'azienda presso cui presta o ha prestato servizio);
- c) (eventuale) documentazione comprovante la qualificazione professionale richiesta dal presente avviso.

5. I documenti devono allegati essere in formato PDF; ogni allegato non deve superare la dimensione massima di 30 MB.

6. La presentazione della domanda deve essere firmata o con firma digitale oppure con firma manuale, autografa seguendo scrupolosamente le modalità descritte nelle *"linee guida per la compilazione della domanda di partecipazione alle procedure di selezione sulla piattaforma integrata concorsi atenei-pica"* pubblicate alla pagina <https://pica.cineca.it/uniupo/>. Non sono accettate le domande non sottoscritte o sottoscritte con le modalità diverse da quelle previste nelle predette linee guida.

7. Una volta presentata la domanda e ricevuta la e-mail di conferma, non sarà più possibile effettuare modifiche; il candidato può altresì ritirare la domanda cliccando nella pagina iniziale (cruscotto) il tasto **"Ritira/Withdraw"** e, se ancora nei termini di scadenza del bando, ripresentarne una nuova.

8. In caso di momentanee sospensioni del servizio, sulla piattaforma PICA, nella pagina di riferimento della selezione è presente un servizio di [supporto](#) che potrà essere contattato per la risoluzione dei problemi tecnici.

ART. 5 MODALITÀ DI SELEZIONE

- 1. Il Rettore procederà all'esame della documentazione presentata dai candidati. Il Rettore, ai fini della valutazione delle candidature, anche in relazione alla numerosità delle domande pervenute, potrà avvalersi di una Commissione di esperti da lui stesso individuati.
- 2. Il Rettore, ovvero la Commissione di esperti individuati per la valutazione delle candidature, si riserva di convocare i candidati il cui profilo risulterà più corrispondente alla professionalità ricercata, per lo svolgimento di un eventuale colloquio individuale rivolto ad approfondirne le competenze e le attitudini. La convocazione al colloquio verrà comunicata ai candidati tramite e-mail.
- 3. Al termine della procedura di cui sopra, il Rettore procederà all'individuazione del candidato da proporre al Consiglio di Amministrazione per la relativa nomina, sentito il parere del Senato Accademico.
- 4. La procedura di selezione non darà luogo ad alcuna graduatoria.



5. Nel caso in cui, a insindacabile giudizio del Rettore, non venga individuato il profilo ideale corrispondente alla professionalità ricercata, la procedura potrà essere conclusa senza esito alcuno.

ART. 6

CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. Il Direttore Generale è nominato dal Consiglio di Amministrazione, su proposta del Rettore, sentito il parere del Senato Accademico. L'incarico ha carattere altamente fiduciario ed è conferito mediante la stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato di durata triennale, rinnovabile.
2. La determinazione del relativo trattamento economico è stabilita nel contratto in conformità ai parametri ed ai criteri fissati dalla Legge.
3. Il Direttore Generale, se pubblico dipendente, viene collocato in aspettativa senza assegni per tutta la durata del contratto.

ART. 7

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Le Informazioni relative al trattamento dei dati personali sono riportate in allegato al presente bando.

ART. 8

PUBBLICITA'

1. Avviso del presente decreto è pubblicato sito web dell'Università del Piemonte Orientale (www.uniupo.it) e sul sito web del Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie (CODAU) nella sezione concorsi <http://www.codau.it/bandi-e-concorsi>

ART. 9

DISPOSIZIONI FINALI

1. Per tutto quanto non previsto dal presente bando, si rimanda alle disposizioni vigenti in materia in quanto compatibili.
2. Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Annalisa Barbale, Responsabile del Settore Risorse Umane.
3. Per informazioni contattare il Settore Risorse Umane – Reclutamento e Concorsi, tel. 0161/261535-587, e-mail: concorsi@uniupo.it

IL RETTORE
(Prof. Gian Carlo AVANZI)

VISTO
IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE
(Annalisa BARBALE)

VISTO
IL RESPONSABILE DELLA DIVISIONE RISORSE
(Paolo PASQUINI)



DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DI CERTIFICAZIONI
(art. 46 D.P.R. N. 445/2000)

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA'
(art. 47 D.P.R. N. 445/2000)

IL SOTTOSCRITTO: COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ (PROV. _____) IL _____

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000

DICHIARA

Luogo e data

Firma autografa

Le norme indicate sono applicabili ai cittadini italiani e ai cittadini dell'Unione Europea. Per l'utilizzo delle norme stesse da parte dei cittadini non appartenenti all'Unione Europea, regolarmente soggiornanti in Italia o autorizzati a soggiornarvi, si veda quanto prescritto dal bando.



INFORMAZIONI RELATIVE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (AI SENSI DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 E DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 196/2003 COME MODIFICATO DAL DECRETO LEGISLATIVO N. 101/2018)

PREMESSA

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 ("Regolamento") relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018 ("Codice Privacy"), l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" ("l'Ente") La informa riguardo al trattamento dei Suoi dati personali in relazione alla partecipazione alla presente selezione. I dati sono trattati in osservanza ai principi di liceità, correttezza e trasparenza in modo tale da garantirne la sicurezza e la riservatezza. Resta ferma l'osservanza da parte dell'Ente della vigente normativa in materia di trasparenza e di pubblicazione obbligatoria di dati e documenti.

DEFINIZIONI

Dato personale: qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile ("interessato").

Titolare del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali.

Responsabile del trattamento: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o altro organismo che tratta dati personali per conto del titolare del trattamento.

Responsabile per la protezione dei dati: il soggetto incaricato dal titolare del trattamento di fornire consulenza in merito agli obblighi derivanti dalle norme relative alla protezione dei dati, nonché di sorvegliare l'osservanza di tali norme e delle politiche del titolare del trattamento in materia di protezione dei dati personali.

Destinatari: la persona fisica o giuridica, l'autorità pubblica, il servizio o un altro organismo che riceve comunicazione di dati personali, che si tratti o meno di terzi.

Dati sensibili/particolari: i dati riguardanti l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona.

Comunicazione: il dare conoscenza dei dati personali a uno o più soggetti determinati diversi dall'interessato, dal responsabile o dalle persone autorizzate, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione, consultazione o mediante interconnessione.

Diffusione: il dare conoscenza dei dati personali a soggetti indeterminati, in qualunque forma, anche mediante la loro messa a disposizione o consultazione.

IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Titolare del trattamento: l'Università degli Studi del Piemonte Orientale "Amedeo Avogadro" è il titolare del trattamento dei Suoi dati personali. I dati di contatto del titolare del trattamento sono - Rettorato, Via Duomo, 6 - 13100 Vercelli – telefono 0161/261535.

Responsabile per la protezione dei dati

Il responsabile per la protezione dei dati personali può essere contattato all'indirizzo mail dpo@uniupo.it

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

Finalità istituzionali: i dati personali dei candidati saranno trattati ai fini della partecipazione alla selezione e dunque per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi ed in conformità dell'art. 2-ter del Codice Privacy. I dati richiesti sono quelli necessari ai fini della partecipazione come indicato nel bando. Non sono



richiesti dati sensibili/particolari se non per espressa previsione normativa. In tal caso il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi ed in conformità dell'art. 2-sexies del Codice Privacy. Il conferimento dei dati è indispensabile per partecipare alla selezione.

Finalità di legge: i dati personali dei candidati saranno inoltre trattati per adempiere agli obblighi di legge cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6. 1. c del Regolamento). Il conferimento dei dati è obbligatorio per adempiere a specifici obblighi di legge e pertanto è indispensabile per partecipare alla selezione.

CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Per il raggiungimento delle finalità istituzionali dell'Università o in base a specifici obblighi di legge i dati personali dei candidati saranno accessibili alle seguenti categorie di soggetti:

- soggetti autorizzati (ex art. 29 Regolamento) quali personale amministrativo e tutti coloro che nell'ambito delle proprie mansioni e per il raggiungimento della finalità del trattamento dovessero avere la necessità di accedere ai dati;
- soggetti nominati responsabili del trattamento (ex art. 28 Regolamento) o titolari autonomi quali consorzio interuniversitario CINECA, Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca, altri enti, al fine della verifica della veridicità dei dati trasmessi. I dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici in ottemperanza a specifici obblighi di legge.

TRASFERIMENTO DI DATI DALL'ESTERO

I dati personali dei candidati non saranno trasferiti all'estero.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati necessari per partecipazione alla selezione saranno conservati per un periodo di dieci anni; peraltro i dati personali contenuti in atti e provvedimenti afferenti la procedura di concorso saranno conservati in base alle disposizioni di legge. I dati obbligatori per legge verranno conservati dal periodo previsto dalla specifica normativa.

DIRITTI

A. ELENCO DEI DIRITTI

Lei gode dei seguenti diritti, di seguito elencati:

Diritto di accesso ai dati personali

Diritto di rettifica

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla cancellazione dei dati (cd. "Diritto all'oblio")

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla limitazione del trattamento dei dati

Nei casi previsti dalla legge, il diritto alla portabilità dei dati

Nei casi previsti dalla legge, il diritto di opporsi alle attività di trattamento

In caso di trattamento basato sul consenso, la possibilità di revocarlo in ogni tempo fermo restando la liceità del trattamento basato sul consenso successivamente revocato.

B. ESERCIZIO DEI DIRITTI

Lei puoi fare richiesta di esercitare tali diritti usando i dati di contatto del titolare del trattamento e del responsabile per la protezione dei dati.

In relazione ad un trattamento che Lei ritiene non conforme alla normativa, Lei può proporre reclamo alla competente autorità di controllo che, per l'Italia, è il Garante per la protezione dei dati personali.

In alternativa può proporre reclamo presso l'Autorità Garante dello Stato UE in cui risiede o abitualmente lavora oppure nel luogo ove si sia verificata la presunta violazione.