



**UNIVERSITÀ  
DEL SALENTO**

IL RETTORE

Piazza Tancredi 7  
73100 Lecce  
T +39 0832 292205  
F +39 0832 292204  
E segreteria.rettore@unisalento.it

PROF. N. 8481-1111

D.R. n. 43

**Oggetto:** *Avviso pubblico. Incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento – Raccolta candidature*

### IL RETTORE

**VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 597 del 07/11/2017 e pubblicato in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie Generale n. 275 del 24/11/2017 ed in particolare l'art. 67 con cui viene definita la figura del Direttore Generale;

**CONSIDERATO** che l'art. 67, comma 3 dello Statuto prevede che il Direttore Generale “È scelto, a seguito di avviso pubblico, tra personalità di elevata qualificazione professionale e comprovata esperienza almeno quinquennale nell'esercizio di funzioni dirigenziali nel settore pubblico o privato.”;

**VISTA** la nota del 19 gennaio 2018, assunta al protocollo generale di questa Università con n.6583 del 22 gennaio 2018, con la quale il Dott. Emanuele Fidora ha rassegnato le dimissioni dall'incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento;

**RITENUTO NECESSARIO** procedere alla pubblicazione dell'avviso Pubblico per acquisire la disponibilità a ricoprire l'incarico di Direttore Generale per due anni con possibilità di rinnovo

### DECRETA

Art. 1 Approvare l'allegato Avviso Pubblico e relativo facsimile di domanda per la raccolta di candidature alla disponibilità a ricoprire il ruolo di Direttore Generale dell'Università del Salento.

Lecce, **24 GEN.** 2018



IL RETTORE  
Prof. Vincenzo Zana

GA

**Avviso Pubblico**  
**Incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento per la durata di anni due.**

**Raccolta candidature**

Il Rettore dell'Università del Salento avvisa che si raccolgono le candidature per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento.

Scadenza: 14.02.2018 alle ore 12

**Art. 1**

Ai sensi dell'Art. 67 dello Statuto di Ateneo l'incarico di Direttore Generale è conferito dal Consiglio di Amministrazione su proposta del Rettore, sentito il Senato Accademico a personalità di elevata qualifica professionale e comprovata esperienza almeno quinquennale nell'esercizio di funzioni dirigenziali nel settore pubblico o privato.

L'incarico di Direttore Generale è conferito mediante la stipula di un contratto di lavoro a tempo determinato di diritto privato della durata di anni due, rinnovabile. L'incarico di Direttore Generale è incompatibile con la contestuale titolarità, in qualsiasi forma ricoperta, di incarichi pubblici elettivi o di dirigenza di partito.

**Art. 2**

Al Direttore Generale sono affidati, sulla base degli indirizzi forniti dal Rettore e dal Consiglio di Amministrazione, la responsabilità della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e finanziarie e del personale tecnico-amministrativo dell'Ateneo, nonché i compiti propri degli uffici di direzione generale previsti dalla normativa e dallo statuto dell'Università del Salento.

Il Direttore Generale è responsabile della legittimità, dell'imparzialità e del buon andamento dell'attività amministrativa d'Ateneo, deve garantire una puntuale realizzazione degli obiettivi attribuitigli dagli Organi Accademici, nonché adempiere a quanto indicato nello Statuto dell'Università del Salento.

**Art. 3**

Sono ammessi a partecipare alla selezione i Dirigenti delle Università, delle Amministrazioni Pubbliche e/o Organizzazioni private che alla data di scadenza del presente avviso:

- siano in possesso del diploma di laurea;
- abbiano la cittadinanza italiana;
- godano dei diritti civili e politici;
- dichiarino l'insussistenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso ovvero in caso contrario indichino le condanne riportate comprese la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, specificando anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto o non menzione o i procedimenti penali pendenti;

Ai fini della valutazione della candidatura, saranno considerati

- la comprovata qualificazione professionale nella direzione ed organizzazione di strutture complesse e dei loro processi di gestione;
- la pregressa esperienza, almeno quinquennale, nell'esercizio di funzioni dirigenziali nel settore pubblico o privato;

L'approfondita conoscenza delle peculiarità del mondo universitario e/o l'esperienza lavorativa maturata presso Università rappresentano titolo preferenziale.

#### Art. 4

Gli interessati dovranno far pervenire mediante posta elettronica certificata:

- la propria candidatura redatta in carta semplice debitamente datata e sottoscritta;
- la dichiarazione attestante il possesso dei titoli utili e la loro elencazione debitamente datata e sottoscritta;
- curriculum vitae et studiorum e professionale debitamente datato e sottoscritto;
- copia del documento di identità in corso di validità.

L'oggetto della PEC contenente le domande di partecipazione deve essere, a pena di esclusione: "Avviso pubblico - valutazione di candidature per l'incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento" e dovrà pervenire entro le ore 12 del 14/02/2018.

Il plico può essere inviato esclusivamente a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo: [segreteria.rettore@cert-unile.it](mailto:segreteria.rettore@cert-unile.it)

#### Art. 5

Per gli effetti dell'art. 67 c. 3 dello Statuto di autonomia dell'Università del Salento, il Rettore, sentito il Senato Accademico proporrà al Consiglio di Amministrazione il nominativo del soggetto a cui conferire l'incarico individuato a seguito della valutazione dei curricula vitae, dei titoli presentati e di un eventuale colloquio conoscitivo, che potrà essere limitato anche soltanto ad alcuni dei candidati.

#### Art. 6

Il trattamento economico sarà determinato in conformità ai criteri ed ai parametri fissati dal Decreto interministeriale n. 194 del 30 marzo 2017.

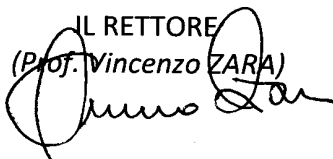
#### Art. 7

Responsabile del presente procedimento amministrativo è la Dott.ssa Maria Teresa De Vitis, Responsabile della Segreteria Particolare del Rettore - tel. 0832/292205 - email: [teresa.devitis@unisalento.it](mailto:teresa.devitis@unisalento.it).

#### Art. 8

Ai sensi dell'art. 13 del D.LGS n. 196/2003 l'Università del Salento informa che i dati personali forniti saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia.

IL RETTORE  
(Prof. Vincenzo ZARA)



Al Magnifico Rettore dell' Università del Salento  
Piazza Tancredi n. 7  
73100 Lecce

Il/La sottoscritto/a ..... Nato/a a ..... Prov. ....  
il ..... Codice fiscale ..... P.IVA n. .... Residente a  
..... Prov. .... CAP ..... Via ..... n. ....  
Indirizzo cui inviare eventuali comunicazioni (da compilare solo se diverso dalla residenza):  
.....  
Recapiti telefonici: ..... E mail .....  
E mail PEC: .....

FORMULA

la propria candidatura per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento.  
**A tal fine, essendo a conoscenza del testo integrale del bando di concorso, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 dello stesso DPR n. 445/2000:**

DICHIARA

- a) di essere nato a \_\_\_\_\_ (Pr. \_\_\_) il \_\_\_\_\_;
- b) codice fiscale \_\_\_\_\_;
- c) di essere residente a \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_
- d) di essere di cittadinanza \_\_\_\_\_;
- e) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
- f) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- g) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso<sup>1</sup>;
- h) di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente rendimento presso una P.A. né dichiarato decaduto da altro impiego statale ai sensi dell'art. 127 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, né licenziato per giusta causa ai sensi dell'art. 1 c. 61 della Legge n. 662/1996;
- i) di essere in possesso del seguente titolo di studio (*specificare*):  
conseguito il \_\_\_\_\_ presso l'Università di \_\_\_\_\_;
- j) di essere dirigente a decorrere dal \_\_\_\_\_;
- k) di essere in possesso della comprovata qualificazione professionale richiesta dall'art. 3 dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento;
- l) di possedere l'esperienza nell'esercizio delle funzioni dirigenziali richiesta dall'art. 3 dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento;

Il sottoscritto allega alla presente:

- 1) fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità con data e firma del candidato e del codice fiscale;
- 2) dettagliato curriculum vitae et studiorum e professionale datato e firmato con l'esplicita dichiarazione che tutto quanto in esso dichiarato corrisponde a verità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000;
- 3) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 attestante i titoli posseduti e attinenti ai fini dell'avviso pubblico per il conferimento dell'incarico di Direttore Generale dell'Università del Salento;
- 4) dichiarazione di copia conforme all'originale dei titoli presentati come da fac simile All. B (*da compilare nel caso di produzione di copie*).

Il sottoscritto dichiara, inoltre, di aver preso visione di tutte le clausole del bando e delle condizioni di ammissione al concorso e di acconsentire, ai sensi del d.lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda ai fini della gestione della procedura selettiva.

Lecce, .....

Firma

.....

<sup>1</sup> Ovvero in caso contrario indicare le condanne riportate comprese la data della sentenza e l'Autorità giudiziaria che l'ha emessa, specificando anche se sia stata concessa amnistia, perdono giudiziale, condono, indulto o non menzione o i procedimenti penali pendenti.

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETA'**  
(Artt. 19 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a  
il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) e residente  
in \_\_\_\_\_ (Prov. di \_\_\_\_\_) Via/Piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ c.a.p.  
\_\_\_\_\_ a conoscenza di quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445,  
sulla responsabilità penale cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, ai sensi  
e per gli effetti del citato D.P.R. n. 445 /2000 e sotto la propria personale responsabilità:

**DICHIARA**

Che le seguenti copie allegate sono conformi agli originali in suo possesso (elencare fotocopie allegate)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Il/La Dichiarante

\_\_\_\_\_

**Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata insieme alla fotocopia di un documento del dichiarante.**