



Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Dipartimento di Studi di Impresa Governo Filosofia

in collaborazione con

Università degli Studi di Roma La Sapienza - Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale

CORSO DI PERFEZIONAMENTO INTERUNIVERSITARIO IN "Comunicazione e Management per Organizzazioni Universitarie" A.A. 2012/2013

Direttore : prof. Sergio Cherubini

Co-direttore: prof. Mario Morcellini

Coordinatore: prof. aggr. Simonetta Pattuglia

Nell'anno accademico 2012/2013 è riattivato presso il Dipartimento di Studi di Impresa Governo Filosofia dell'Università di Roma "Tor Vergata", in collaborazione con il Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", il Corso di Perfezionamento in Comunicazione e Management per Organizzazioni Universitarie, giunto alla terza edizione.

FINALITÀ

Il Corso universitario si propone di contribuire alla riqualificazione e all'aggiornamento professionale del personale universitario interno ed esterno, attraverso una specifica offerta formativa che focalizzi il sistema e gli elementi di comunicazione inseriti nel più ampio contesto della gestione manageriale. Verranno altresì approfonditi temi legati all'organizzazione e alla conoscenza delle nuove tecnologie applicabili alle competenze richieste alle professionalità che si esprimono nell'ambito delle Università e della ricerca.

E' rivolto a tutti coloro che lavorano nelle Università e nelle organizzazioni e organismi preposti all'analisi, gestione, coordinamento di iniziative universitarie. Si rivolge pertanto al personale universitario dei diversi livelli, con particolare attenzione ai comunicatori universitari.

Il Corso prepara anche coloro che, pur non appartenendovi ancora, desiderino inserirsi in tale ambito professionale.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare al Corso coloro che sono in possesso di diploma di laurea triennale, o laurea specialistica o magistrale, o laurea almeno quadriennale del vecchio ordinamento.

ARTICOLAZIONE

La durata del Corso è di **tre mesi**, con previsione delle lezioni in due giorni settimanali/quattro mezze giornate consecutive, a settimane alterne; il Corso permette di maturare **10 crediti formativi** per un totale di **250 ore** di cui **65 ore** d'aula (lezioni frontali, casi studio); lo studio individuale verterà su esercitazioni, predisposizione progetti, ecc.

Il Corso si articola in **cinque moduli**, che tratteranno i seguenti temi:

I MODULO - 2 crediti

parte I - Introduzione al Corso

parte II -Scenari del cambiamento

MODULO II - 2 crediti

parte I -Legislazione universitaria

parte II -Innovazione didattica ed orientamento

III MODULO - 1 crediti

Organizzazione e modelli universitari

IV MODULO - 2 crediti

Management e Marketing

V MODULO - 3 crediti

Strategie, strumenti e tecnologie di comunicazione integrata.

Sede didattica: Le lezioni si terranno presso l'Università degli Studi di Roma La Sapienza, Dipartimento di Comunicazione e Ricerca Sociale, Via Salaria 113, 00198 Roma.

QUOTA DI ISCRIZIONE

La partecipazione è subordinata al versamento di € 814,62 (comprensivi della quota della marca da bollo), da versarsi all'immatricolazione, entro il **15/03/2013**.

Per coloro che risultino, da idonea documentazione, essere in situazione di handicap con una invalidità riconosciuta pari o superiore al 66% è previsto l'esonero dal contributo di iscrizione e il pagamento di soli € 100,00 per l'intero corso. Gli aventi diritto devono presentare allo sportello della segreteria, prima dell'immatricolazione, la documentazione che attesta la percentuale di invalidità.

Il Consiglio del Corso ha la facoltà di regolare la partecipazione, stabilendo gli oneri corrispondenti, a singole unità didattiche con il riconoscimento dei relativi crediti ai partecipanti che li abbiano frequentati con profitto. Il costo di un singolo modulo è di 364,62 (comprensivi della quota della marca da bollo).

CONTRIBUTI AI COSTI DI ISCRIZIONE

Il Consiglio del Corso potrà deliberare, motivatamente e in casi particolari, la concessione di benefici economici a titolo di copertura totale o parziale della quota di iscrizione.

DOMANDA DI AMMISSIONE

Per partecipare al concorso di ammissione i candidati dovranno compilare l'apposita domanda di ammissione on line disponibile al seguente indirizzo: <http://www.economia.uniroma2.it/managementuniversitario/modulo.asp> e inviare tramite e-mail **entro il 25 febbraio 2013** ai seguenti recapiti: pattuglia@economia.uniroma2.it; valentina.martino@uniroma1.it

la seguente documentazione:

- Curriculum vitae
- Autocertificazione di laurea, con indicazione dei voti riportati negli esami di profitto e voto finale di conseguimento del titolo
- Lettera motivazionale

Il Consiglio del Corso si riserva di non attivare il Corso se non si dovessero raggiungere un minimo di 10 pre-iscrizioni.

Il numero massimo di partecipanti è fissato in 50 e le candidature saranno soggette a procedura selettiva sulla base della valutazione dei curricula dei candidati.

Se le domande supereranno i posti disponibili l'ammissione avverrà sulla base di graduatorie formulate dal Consiglio di Corso.

L'elenco degli ammessi sarà pubblicato **a partire dal 1 marzo 2013** sul sito web <http://www.uniroma2.it> e sul sito del Corso <https://www.economia.uniroma2.it/managementuniversitario/>.

In caso di rinuncia, verranno ammessi al Corso gli idonei successivi in graduatoria.

IMMATRICOLAZIONE

I candidati che risulteranno ammessi dovranno immatricolarsi **entro il 15 marzo 2013** con la seguente procedura :

1. Connettersi al sito d'Ateneo <http://delphi.uniroma2.it> dai totem presenti presso tutte le segreterie studenti e da qualsiasi PC alla voce AREA STUDENTI e poi nell'ordine: **A) CORSI POST-LAUREAM > 1) MASTER/CORSI DI PERFEZIONAMENTO > 2) IMMATRICOLAZIONI > "FACOLTÀ DI ECONOMIA" > HO SUPERATO LA PROVA DI AMMISSIONE/SOSTENUTO IL TEST DI VALUTAZIONE E DESIDERO IMMATRICOLARMI**, quindi, dopo aver inserito i propri dati anagrafici, selezionare: "Corsi di Perfezionamento in Comunicazione e management per Organizzazioni Universitarie" (Codice corso **PMO**);
2. Compilare la domanda di iscrizione fornendo tutti i dati richiesti.
Al termine della compilazione della domanda viene rilasciato a video un codice chiamato CTRL di cui è necessario prendere assolutamente nota prima di procedere alla stampa della domanda e del bollettino. Tale codice aiuterà a risolvere eventuali inconvenienti che potrebbero verificarsi (funzione di ristampa e cancellazione della domanda).
3. Stampare la domanda di iscrizione e il bollettino di pagamento della I rata di € 814,62 comprensive del bollo di euro 14,62 assolto in maniera virtuale;
Il pagamento dovrà essere effettuato presso le agenzie della Unicredit su territorio nazionale.
Utilizzare solo ed esclusivamente il bollettino di pagamento generato al momento dell'iscrizione. Ogni altro importo versato in qualsiasi altra forma non potrà valere ai fini della suddetta iscrizione.
4. Dopo aver effettuato il pagamento ricollegarsi alla rete e, dopo aver ripercorso la sequenza sopra indicata, selezionare "Convalida di pagamento" inserendo i codici (CTRL – AUTH) forniti dalla banca;
E' ASSOLUTAMENTE INDISPENSABILE QUESTA ULTERIORE INCOMBENZA, per risultare iscritti.
5. Consegnare o spedire tramite raccomandata con ricevuta di ritorno, entro e non oltre il **15 marzo 2013** alla Segreteria Corsi di Perfezionamento e Master universitari – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA, la documentazione (stampa della domanda di iscrizione firmata; ricevuta del pagamento effettuato presso la banca; fotocopia di un valido documento di riconoscimento, ricevuta attestante l'avvenuta immatricolazione, ove compare la dicitura "da consegnare in segreteria").

Lo sportello della Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento è aperto nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalla ore 9 alle ore 12 ed il mercoledì anche dalle ore 14 alle ore 16
e-mail segreteriamaster@uniroma2.it fax 06/7259.2223

Per le quote d'iscrizione versate da Enti finanziatori, il versamento dovrà essere disposto, per l'intero importo, mediante bonifico bancario intestato a:

UNIVERSITA' DI ROMA "TOR VERGATA"
Codice IBAN: IT 26X0200805168000400695175

causale del versamento: COGNOME NOME - CODICE MASTER -ANNO ACCADEMICO

Il partecipante interessato deve comunque effettuare la domanda di iscrizione on-line entro la scadenza stabilita.

PRE-ISCRIZIONE ED IMMATRICOLAZIONE PER CITTADINI STRANIERI

I cittadini comunitari e non comunitari regolarmente soggiornanti in Italia, in possesso di un titolo conseguito all'estero, saranno ammessi alla prova con riserva.

Nel caso risultassero vincitori, la loro immatricolazione sarà subordinata alla validità della documentazione e del titolo di studio conseguito all'estero in loro possesso, da produrre come prescritto dalla circolare MIUR prot. n. 602 del 18 maggio 2011 e dalla normativa vigente.

I cittadini non comunitari residenti all'estero in possesso di un titolo accademico equiparabile, per durata e contenuto, al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al corso prescelto, presentano la domanda di partecipazione al Master unitamente ad una copia del titolo di studio, direttamente all'Università seguendo le procedure ed entro i termini dal bando. A seguito della conferma di accettazione da parte dell'Ateneo presentano il titolo di studio alla Rappresentanza diplomatica italiana competente per territorio, per i prescritti atti consolari. La Rappresentanza diplomatica concede un visto d'ingresso per motivi di studio di validità correlata al quella del corso che lo studente intende seguire, ovvero il visto di ingresso di corto soggiorno per motivi di studio laddove il candidato debba partecipare a prove di ammissione in presenza, che hanno luogo con molto anticipo rispetto all'inizio dei corsi. In tale evenienza la Rappresentanza rilascerà al candidato, rientrato nel proprio Paese dopo aver sostenuto le prove, un nuovo visto di ingresso in coerenza con l'inizio del corso, che dovrà essere consegnato in copia presso gli sportelli della Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento.

Tutti i cittadini non comunitari ovunque residenti dovranno comunque presentare entro le scadenze previste per l'immatricolazione, oltre alla documentazione di rito, anche una copia del regolare permesso di soggiorno presso gli sportelli della Segreteria Master e Corsi di Perfezionamento – Via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA

Non saranno accettate domande con documentazione incompleta.

Per ulteriori informazioni consultare il sito web del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca www.miur.it > università > studenti > studenti stranieri > [Scuole di specializzazione non mediche e altri corsi](#) e sul sito d'Ateneo: http://web.uniroma2.it/modules.php?name=Content&action=showattach&attach_id=12306

INIZIO DEI CORSI

22 marzo 2013

FREQUENZA E TITOLO FINALE

E' previsto l'obbligo di frequenza pari ad almeno l'80 % delle lezioni.

È prevista una prova intermedia consistente nella presentazione di *case histories* inerenti l'esperienza professionale dei partecipanti e che rientri fra le tematiche affrontate nel Corso.

Al fine del conseguimento del titolo, è prevista inoltre l'elaborazione scritta di un project work – concordato con il docente relatore - su un caso operativo tratto dai temi approfonditi durante il Corso. La relativa votazione sarà espressa in trentesimi ed eventuale menzione di lode. E' prevista, inoltre, una prova orale finale consistente in una presentazione del project work realizzato. La votazione finale sarà espressa in centodecimi con eventuale menzione di lode.

La prova finale dovrà essere effettuata entro le sessioni stabilite per l'anno accademico in cui si conclude il Corso.

Alla conclusione del Corso, a coloro che abbiano frequentato le lezioni, abbiano adempiuto agli obblighi previsti e abbiano superato le prove di verifica del profitto, verrà rilasciato un attestato di frequenza con l'indicazione dei crediti maturati.

L'attestato verrà predisposto dall'Università degli Studi di Roma Tor Vergata.

INFORMAZIONI

Per informazioni gli interessati potranno rivolgersi a:

- **Segreteria didattica Corso di Perfezionamento** presso Segreteria organizzativa del Master in Economia e Gestione della Comunicazione e dei Media, Facoltà di Economia, Università degli Studi di Roma Tor Vergata (Tel. 06/72595510-5522 e-mail: comunicamedia@economia.uniroma2.it)

Orari della Segreteria: lunedì, mercoledì e venerdì dalla ore 14 alle ore 16

oppure

presso Sportello SOrT, Facoltà di Scienze della Comunicazione – Università degli Studi di Roma La Sapienza - via Salaria 113 – 00198 Roma (I piano) Tel. 06/85345035 e-mail: sortsdc@uniroma1.it

- Segreteria amministrativa Master e Corsi di Perfezionamento :
sito web <http://www.uniroma2.it> selezionare:

[Gli Studenti](#) -> [Utilità e servizi](#) -> [Segreterie studenti](#) -> [Segreteria Master e Corsi di perfezionamento](#)

e-mail segreteriamaster@uniroma2.it fax 06/7259.2223

apertura al pubblico nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalla ore 9 alle ore 12 ed il mercoledì anche dalle ore 14 alle ore 16 presso lo sportello di via Orazio Raimondo 18 – 00173 ROMA

- Servizio “CHIAMA TOR VERGATA” tel. 06/7231941 chiamatorvergata@uniroma2.it
- URP tel. e fax 06/72592542 - 2272 relazioni.pubblico@uniroma2.it

Roma, 25/01/2013

Il Direttore Generale
f.to Dott. Ernesto Nicolai

Il Rettore
f.to Prof. Renato Lauro