

# **L'assicurazione della qualità per la ricerca dipartimentale**

**SISTEMA AVA E SCHEDA SUA RD**

**Torino, 18/10/2013**



1. Autovalutazione, Valutazione periodica, Accreditemento:  
il sistema AVA
2. Accreditemento dei Corsi di studio e AiQ
  - a. ANVUR
  - b. Nucleo di Valutazione
  - c. Presidio della Qualità
3. L'Assicurazione della Qualità per la ricerca
  - a. Il modello di Assicurazione della Qualità (AQ) degli Atenei
  - b. La scheda SUA RD



# AUTOVALUTAZIONE, VALUTAZIONE PERIODICA, ACCREDITAMENTO: IL SISTEMA AVA (1)

- ❑ L. 30 dicembre 2010, n. 240 → art. 5, comma 3 prevede l'introduzione di un sistema di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio universitari: in particolare, un “*sistema di valutazione periodica basato su criteri e indicatori stabiliti ex ante, da parte dell'ANVUR, dell'efficienza e dei risultati conseguiti nell'ambito della didattica e della ricerca*”.
- ❑ D.Lgs. 27 gennaio 2012, n. 19 → valorizzazione dell'efficienza delle università e meccanismi premiali nella distribuzione di risorse pubbliche mediante accreditamento periodico: sistema di accreditamento iniziale e periodico dei corsi di studio e delle sedi universitarie (Capo II); valutazione periodica della qualità, dell'efficienza e dei risultati conseguiti dagli atenei (Capo III); potenziamento del sistema di autovalutazione della qualità e dell'efficacia delle attività didattiche e di ricerca (Capo IV).

Art. 2 prevede:

- a) sistema di accreditamento iniziale e periodico di sedi e corsi di studio universitari;
- b) sistema di valutazione e assicurazione della qualità, dell'efficienza e dell'efficacia della didattica e della ricerca;
- c) potenziamento del sistema di autovalutazione della qualità e dell'efficacia delle attività didattiche e di ricerca delle università.

Art.4 descrive il sistema nazionale di valutazione, assicurazione della qualità e accreditamento delle università, articolato tre sistemi:

- a) sistema di valutazione interna, attivato in ciascuna ateneo;
- b) sistema di valutazione esterna delle università;
- c) sistema di accreditamento di sedi e corsi di studio.



# AUTOVALUTAZIONE, VALUTAZIONE PERIODICA, ACCREDITAMENTO: IL SISTEMA AVA (2)

I tre sistemi devono essere coerenti con standard e linee guida europei, delineati nel report *Standards and Guidelines for Quality Assurance in the European Higher Education Area* dell'ENQA (European Association for Quality Assurance in Higher Education), approvate dai ministri europei nella conferenza di Bergen (2005) e adottate nella Raccomandazione del Parlamento e del Consiglio europei (2006/143/CE).

L'autovalutazione della didattica e della ricerca delle università logicamente precede: perché nella costruzione del sistema di qualità dell'istruzione superiore la prima assunzione di responsabilità è delle singole istituzioni.



# SISTEMA AVA E AIQ: GLI ATTORI

Art. 2 della L. 240/10:

- Nucleo di Valutazione di Ateneo (art. 2, comma 1, lettera r);
- Commissione paritetica docenti-studenti (art. 2, c. 2, lettera g).

DPR 1° febbraio 2010, n. 76 (Regolamento ANVUR):

- ANVUR;
- Nucleo di Valutazione di Ateneo.

Autovalutazione, Valutazione periodica e Accredimento del sistema universitario italiano (documento del Consiglio Direttivo ANVUR, 19/12/2012):

- Corsi di Studio;
- Dipartimenti;
- Atenei;
- Presidio della Qualità di Ateneo.
- Nucleo di Valutazione di Ateneo;
- ANVUR.



# ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO E AIQ: ANVUR (1)

Metodologie, criteri, parametri e indicatori per accreditamento e valutazione periodica.

Verifica e monitoraggio dei parametri e degli indicatori di accreditamento e valutazione periodica anche ai fini della ripartizione della quota premiale di FFO.

## **Legge 30 dicembre 2010 n. 240**

- art. 1, c.4 → *“Il Ministero, nel rispetto della libertà di insegnamento e dell'autonomia delle università, indica obiettivi e indirizzi strategici per il sistema e le sue componenti e, tramite l'Agenzia nazionale di valutazione del sistema universitario e della ricerca (ANVUR) per quanto di sua competenza, ne verifica e valuta i risultati secondo criteri di qualità, trasparenza e promozione del merito, anche sulla base delle migliori esperienze diffuse a livello internazionale, garantendo una distribuzione delle risorse pubbliche coerente con gli obiettivi, gli indirizzi e le attività svolte da ciascun ateneo, nel rispetto del principio della coesione nazionale, nonché con la valutazione dei risultati conseguiti.”;*
- art. 5 c.3 lettera b → *“introduzione di un sistema di valutazione periodica basato su criteri e indicatori stabiliti ex ante, da parte dell'ANVUR, dell'efficienza e dei risultati conseguiti nell'ambito della didattica e della ricerca dalle singole università e dalle loro articolazioni interne”;*
- art. 5, c.3, lettera e) → previsione di meccanismi per garantire incentivi correlati al conseguimento dei risultati della Valutazione Periodica.

## **DPR 1 febbraio 2010 n. 76**

- artt. 2, c.2; 3, c.1, lettera f); 4, c.1: → ruolo ANVUR nei sistemi di Accreditamento e di Valutazione Periodica e nell'elaborazione dei parametri di riferimento per l'allocazione dei finanziamenti statali;
- art.4, c.2 → ANVUR rende pubblici i risultati delle proprie valutazioni e riesamina, per una sola volta e sulla base di motivata richiesta dell'istituzione interessata, i rapporti di valutazione.



# ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO E AIQ: ANVUR (2)

Il decreto D.Lgs. 19/2012 affida all'ANVUR il compito di:

- fissare metodologie, criteri, parametri e indicatori per l'accREDITAMENTO e per la valutazione periodica, secondo principi di:
  - omogeneità, per consentire con la loro applicazione il raggiungimento di un livello di qualità uniforme;
  - coerenza con le tendenze attuali di aggregazione dei corsi e delle strutture;
  - coerenza con le tendenze attuali di diffusione dei risultati della ricerca nel contesto sociale e produttivo;
  - capacità di esprimere coerenza tra programmazione triennale di ateneo e linee generali di indirizzo emanate dal MIUR
- verificare e monitorare parametri e indicatori di accREDITAMENTO e valutazione periodica.



# ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO E AIQ: ANVUR (3)

## **Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento del sistema universitario italiano** (documento ANVUR 19/12/2012)

Applicazione del D.Lgs 19/2102 imperniato su autonomia, responsabilità, e valutazione e coerente con le ESG ENQA 2005/2009.

Un sistema di Assicurazione di Qualità uniforme consente comparazioni a livello nazionale, e nei singoli atenei, agevola la definizione sia di obiettivi specifici, sia dei metodi per raggiungerli e monitorarli in modo autonomo.

AQ, Autovalutazione, Valutazione periodica e Accreditamento non sono sistemi indipendenti, ma fasi successive di un processo integrato, che interagiscono costantemente per il miglioramento del sistema:

- azioni pianificate, applicate sistematicamente, documentate e verificabili;
- sistemi di osservazione e di valutazione pertinenti e sostenibili, basati su elementi di processo e di risultato e formulati con criteri diversi per formazione e ricerca, che operano diversamente.

Definizione puntuale della parole chiave: Qualità, Assicurazione della Qualità, Audit della AQ, Accreditamento, Riesame.



# ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO E AIQ: IL NUCLEO DI VALUTAZIONE (1)

## E.1. – Relazione annuale del Nucleo di Valutazione interna.

Attività di sorveglianza ed indirizzo per:

- a) valutare l'efficacia complessiva della gestione in AQ della didattica e della ricerca;
- b) accertare se l'organizzazione e l'attività documentata del Presidio della Qualità sono strutturate in modo efficace a mettere in atto l'AQ nelle articolazioni interne (Corso di Studi, Strutture di raccordo, Dipartimenti) e nell'Ateneo nel suo complesso;
- c) accertare se l'organizzazione dell'Ateneo e delle sue articolazioni interne (Corso di Studio, Strutture di raccordo, Dipartimenti) attraverso le proprie azioni concrete e documentate dimostra che quanto previsto e programmato dai Corsi di Studio e dai Dipartimenti è tenuto sotto controllo in modo sistematico e documentato, compiendo tutte le azioni necessarie per raggiungere gli obiettivi e verificarne il grado di raggiungimento;
- d) accertare la persistenza dei requisiti quantitativi e qualitativi per l'Accreditamento Iniziale e periodico dei Corsi di Studio e delle Sedi;
- e) accertare se gli organi di governo dei Corsi di Studio e dell'Ateneo tengono conto dell'attività del Presidio della Qualità e delle valutazioni e delle proposte avanzate dalla Commissione Paritetica Docenti-Studenti nella relazione Annuale;
- f) verificare che i Rapporti di Riesame delle attività di formazione siano redatti correttamente e utilizzati per identificare e rimuovere gli ostacoli all'andamento delle attività di formazione;
- g) formulare raccomandazioni per migliorare la qualità dell'attività didattica e della ricerca di Ateneo.”

(Documento ANVUR “Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano”)



# ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO E AIQ: IL NUCLEO DI VALUTAZIONE (2)

## **Allegato VI – Indicatori relativi al ruolo dei Nuclei di Valutazione**

- 1) Valutazione dell'organizzazione nella gestione dell'Assicurazione della Qualità per la formazione e la Ricerca
- 2) Valutazione dell'efficacia dell'organizzazione di Ateneo
- 3) Valutazione dell'efficacia dell'organizzazione dei Corsi di Studio
- 4) Valutazione dell'efficacia dei Dipartimenti
- 5) Valutazione dell'effettiva messa in atto dell'Assicurazione della Qualità per la formazione e la ricerca
- 6) Valutazione dell'interazione tra le Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti e il Presidio della Qualità e dei conseguenti interventi di miglioramento
- 7) Valutazione dell'efficacia degli interventi di miglioramento e delle loro effettive conseguenze
- 8) Indicazioni e raccomandazioni

(documento ANVUR “Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano”)



# ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO E AIQ: IL PRESIDIO DI QUALITÀ (1)

Deve innescare e gestire un processo valido di Assicurazione della Qualità, rispetto al quale svolge diverse attività:

- supervisione dello svolgimento delle procedure di AQ di tutto l'Ateneo
- proposta di strumenti comuni per l'AQ e di attività formative per la loro applicazione
- supporto a Corsi di Studio, loro Referenti e Direttori di Dipartimento per le attività comuni.

**Allegato VI – Indicatori relativi al ruolo dei Nuclei di Valutazione** (documento ANVUR “Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano”)

**A – Composizione, organizzazione e funzione del Presidio:** Composizione del Presidio della Qualità, Qualificazione dei suoi membri; Funzioni e deleghe del Presidio; Organizzazione e Articolazioni del Presidio nell'Ateneo

[B – Funzione nelle attività formative]

**C – Funzione nelle attività di ricerca**

- Organizzazione e verifica dell'aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-RD di ciascun Dipartimento dell'Ateneo
- Organizzazione e verifica dello svolgimento delle procedure di AQ per le attività di ricerca
- Organizzazione e verifica dei flussi informativi da e per il Nucleo di Valutazione

**C.3.2. – Il Presidio della Qualità e le attività di ricerca** (documento ANVUR “Autovalutazione, Valutazione e Accreditamento del Sistema Universitario Italiano”)

- Verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-RD di ciascun Dipartimento
- Sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività di ricerca in conformità a quanto programmato e dichiarato
- Assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione.



# ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO E AIQ: IL PRESIDIO DI QUALITÀ (2)

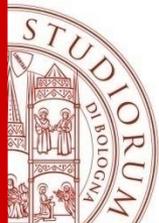
Non è un organo, come il Nucleo di Valutazione.

Le sue funzioni non devono essere confuse con quelle del Nucleo, che agisce come esterno, valutando se l'Ateneo, tramite il Presidio della Qualità e gli organi di gestione dei Corsi di Studio, ha progettato in maniera coerente e adeguata l'AQ e ne verifica la effettiva implementazione.

Nessun ordinamento europeo prevede l'esistenza del Nucleo, mentre tutte le università in regime ESG-ENQA devono obbligatoriamente possedere un "Sistema Qualità", garantito non da un Nucleo ma da ciò che nel contesto italiano è il "Presidio della Qualità di Ateneo"

Struttura a carattere operativo

- in grado di incidere sulla qualità dei processi di Ateneo (centralità dei processi di AQ): il vertice deve poter operare in sintonia con gli organi di governo dell'Ateneo e interagire con le sue articolazioni
- adeguato a sostenere l'organizzazione e le procedure di AQ:
  - competenze tecniche necessarie per soddisfare i previsti processi di assicurazione della qualità;
  - dimensionato in base alle caratteristiche organizzative dell'Ateneo, soprattutto componente tecnico-amministrativa.



# IL MODELLO DI AQ DEGLI ATENEI

## LA VALUTAZIONE PERIODICA DEGLI ATENEI (2)

### **Allegato VII – Indicatori e parametri per la Valutazione Periodica della ricerca e delle attività di terza missione**

1. Percentuale dei docenti che non hanno pubblicato negli ultimi 5 anni (inattivi)
2. Produzione scientifica per area degli ultimi 10 anni/docenti di ateneo
3. Numero di premi nazionali e internazionali
4. Attività di divulgazione scientifica e culturale
5. Fellow (o equivalenti) di società scientifiche
6. Rapporto numero di progetti in bandi competitivi/docenti dell'ateneo negli ultimi 10 anni
7. Percentuale di prodotti negli ultimi 5 anni con coautori internazionali
8. Numero medio di tesi di dottorato per docente
9. Numero medio di brevetti per docente negli ultimi 10 anni
10. Rapporto fatturato conto terzi e progetti di ricerca vinti in bandi competitivi/numero docenti negli ultimi 10 anni
11. Numero di spin off degli ultimi 10 anni
12. Numero di attività extra moenia collegate alle aree di ricerca (es. organizzazione di attività culturali o formative, gestione di musei e siti archeologici, organizzazione di convegni...)
13. Numero di mesi/uomo di docenti/ricercatori stranieri trascorsi in ateneo
14. Risultati VQR



# ACCREDITAMENTO DEI CORSI DI STUDIO E AIQ: LE PROCEDURE DI ACCREDITAMENTO

## Allegato X - Attori, compiti e tempi delle procedure di Accreditamento delle sedi e dei corsi di studio e di Valutazione Periodica

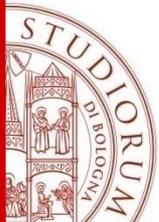
Data	Attore	Compito	Fase
1/10/2012	Atenei e articolazioni interne	Inizio delle attività di AQ	Ciclica permanente
28/02/2013	Corsi di Studio	Redazione del primo Rapporto di Revisione	Transitoria
30/04/2013 e anni successivi	Nucleo di valutazione	Relazione Annuale	Ciclica permanente
30/05/2013 e anni successivi	Corsi di Studio	Completamento della redazione della Scheda Unica Annuale per i Corsi di Studio	Ciclica permanente
30/06/2013	ANVUR/MIUR	Accreditamento Iniziale delle sedi e dei corsi di studio già attivi	Transitoria
31/07/2013	ANVUR	Relazione Annuale da trasmettere al MIUR ai fini della Valutazione Periodica	Ciclica permanente
1/10/2013 e anni successivi	Corsi di Studio	Rilevazione della valutazione degli studenti	Ciclica permanente
01/10/2013	ANVUR	Accreditamento Periodico delle sedi e dei corsi di studio	Ciclica permanente
30/11/2013	Corsi di Studio	Rapporto di Riesame	Ciclica permanente
31/12/2013	Commissioni Paritetiche Docenti-Studenti	Relazione Annuale	Ciclica permanente
31/12/2013	Dipartimenti	Redazione della Scheda Annuale per la Ricerca Dipartimentale	Ciclica permanente

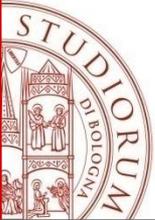
- **Scadenza differita**
- **Ipotesi di prima tornata sperimentale**
- **Revisione parziale della scheda SUA –RD**

Intervento Prof. Benedetto per la presentazione della Scheda Unica Annuale della Ricerca Dipartimentale a Potenza

([http://www2.unibas.it/pqa/?option=com\\_content&view=article&layout=edit&id=17](http://www2.unibas.it/pqa/?option=com_content&view=article&layout=edit&id=17)):

- mancato confronto con Ministro per condividere e avviare i lavori CINECA per l'interfaccia;
- rielaborazione in corso, prima tornata sperimentale nel 2014 e modello definitivo a fine 2014;
- legame con VQR come seconda anima della scheda, che svolgerà un duplice ruolo, funzionale a:
  - autovalutazione (accreditamento periodico quinquennale);
  - valutazione periodica della ricerca: proposta in corso di elaborazione non sottoposta al Ministro → coerenza piena dei dati con VQR per poterla riutilizzare senza scostamenti (che aumentano il carico di lavoro degli atenei e creano potenziale incoerenza nel sistema) e integrazione con VQR facendone il ponte tra una VQR e l'altra





# IL MODELLO DI AQ DEGLI ATENEI LA QUALITÀ DELLA RICERCA DIPARTIMENTALE

---

## **Responsabilità:**

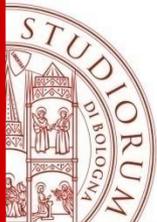
Dipartimento

## **Requisiti:**

- a) Definizione degli obiettivi da raggiungere
- b) Azioni adeguate a raggiungere gli obiettivi
- c) Presenza di modalità credibili di verifica del raggiungimento degli obiettivi  
(Rapporto annuale sulla Ricerca)

## **Strumenti:**

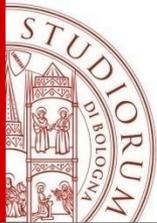
- a) Presidio della Qualità
- b) Scheda Unica Annuale della ricerca dei dipartimenti (SUA-RD)



# LA SCHEDA SUA - RD

---

- Non deve tradursi in un ulteriore vincolo, ma operare in relazione stretta con azioni e informazioni legate alla valutazione nazionale della ricerca (cadenza quadriennale, anticipata a Roma e a Potenza).
- Aggiornamento annuale dei dati VQR , base per definire il posizionamento scientifico degli atenei, e per ripartire in base ad esso la parte premiale del FFO
- Revisione del modello iniziale in corso (gruppo di lavoro sulla terza missione, interazione con CoDAU)



# Scheda SUA RD – parte A e B

Area	Informazioni richieste
<b>A - Obiettivi della ricerca del Dipartimento</b>	
<b>Area B - I risultati della ricerca del Dipartimento</b>	
<b>Quadro B1- Prodotti della ricerca</b>	elenco delle pubblicazioni corredate, ove esistenti, da indicatori riconosciuti dalla comunità scientifica di riferimento (# citazioni, fattore di impatto della rivista ospitante, ecc.)

## **METODO**

Riferimento cronologico: anno X-1 o più anni (X-1,2,3,n)

Tipologie e metadati: gli stessi della VQR? Eventuali diversificazioni per aree disciplinari?

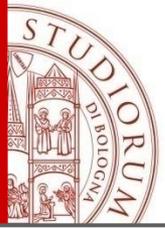
Indicatori bibliometrici: quale fonte (Scopus, ISI WoS, altro). Riferimento per IF (ultimo disponibile o storicizzato)? PDF sì/no?

## **COMPILAZIONE**

Criticità procedurali ipotizzando derivazioni da sito MIUR docente: meglio gestione locale

Indicatori bibliometrici: criticità di elaborazione e inserimento a livello locale. Preferibile che siano elaborati centralmente da ANVUR, costituendo un riferimento certo per le strutture.

Il conferimento dei dati deve prevedere la possibilità di fornire gli identificativi per l'aggancio alle banche dati citazionali e l'eventuale invio del valore di IF (storicizzato secondo criterio univoco)



# Scheda SUA RD – parte B/B2

Area	Informazioni richieste
B - I risultati della ricerca del Dipartimento	
<b>Quadro B2: responsabilità scientifiche, editoriali e pubblicistiche</b>	responsabilità scientifica a livello di intero progetto o di unità di ricerca locale di progetti di ricerca internazionali e nazionali, ammessi al finanziamento sulla base di bandi competitivi che prevedano la revisione tra pari

## **METODO**

Riferimento cronologico: anno X-1 (anno di bando/approvazione/inizio/durata). Per i progetti pluriennali che criterio si utilizza?

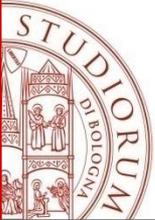
Tipologie specifiche di progetto comuni (PRIN, FIRB, PQ UE, FAR, FS) + altre categorie non vincolanti Ammessi al finanziamento= effettivamente finanziati (cassa/competenza?) o finanziabili (es. PRIN ammissibili)?

Peer review: requisito vincolante? (alcuni bandi competitivi, es. a livello regionale, non prevedono una revisione tra pari)

## **COMPILAZIONE**

Elenco progetti

Compilazione ex novo o elenchi precompilati per i dati già a disposizione del MIUR?  
Quali metadati?



# Scheda SUA RD – parte B/B2

Area	Informazioni richieste
B - I risultati della ricerca del Dipartimento	
<b>Quadro B2: responsabilità scientifiche, editoriali e pubblicistiche</b>	coordinamento di network internazionali di ricerca

## **METODO**

Riferimento cronologico: network attivi al 31/12 dell'anno X (o X-1 per coerenza con altri insiemi)? Per le durate pluriennali che criterio si utilizza (attivi= anche se attivati in anni precedenti)?  
Tipologia specifica: definizione di network internazionale (livello di formalizzazione richiesto; coordinamento svolto dal dipartimento in quanto struttura o anche da un afferente strutturato/non strutturato).

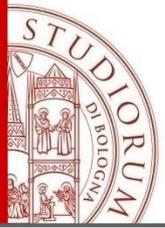
Confermata l'esclusione dei network nazionali?

## **COMPILAZIONE**

Elenco network

Quali metadati?

Compilazione ex novo o elenchi precompilati per i dati già a disposizione del MIUR?



# Scheda SUA RD – parte B/B2

Area	Informazioni richieste
<b>B - I risultati della ricerca del Dipartimento</b>	
<b>Quadro B2: responsabilità scientifiche, editoriali e pubblicistiche</b>	coordinamento e responsabilità di istituzioni di ricerca nazionali e/o internazionali

## **METODO**

Riferimento cronologico: incarichi attivi al 31/12 dell'anno X (o X-1 per coerenza con altri insiemi)?

Per le durate pluriennali che criterio si utilizza (attivi= anche se attivati in anni precedenti)?

Definizione tipologie specifiche di incarichi/istituzioni (Ente di ricerca pubblico, privato? università, IRCCS)?

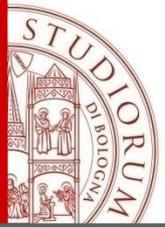
Si richiede una formalizzazione dell'incarico? Se sì, quale?

## **COMPILAZIONE**

Elenco

Quali metadati?

Compilazione ex novo



# Scheda SUA RD – parte B/B2

Area	Informazioni richieste
<b>B - I risultati della ricerca del Dipartimento</b>	
<b>Quadro B2: responsabilità scientifiche, editoriali e pubblicistiche</b>	direzione di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati di riconosciuto prestigio

## **METODO**

Riferimento cronologico: incarichi attivi al 31/12 dell'anno X (o X-1 per coerenza con altri insiemi)?

Per le durate pluriennali che criterio si utilizza (attivi= anche se attivati in anni precedenti)?

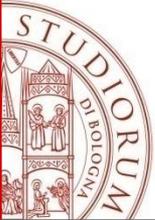
Criteri per la soglia di "riconosciuto prestigio": definiti da ANVUR o esplicitazione preliminare come linea di indirizzo (da Ateneo o Dipartimento) e loro valutazione ex post? Riferimento a liste GEV?

Direzione affidata espressamente al dipartimento in quanto struttura o incarico affidato ad personam anche ad un afferente strutturato (solo docenti e ricercatori?)/non strutturato

## **COMPILAZIONE**

Elenco

Indicazione dei metadati della rivista (Titolo + ISSN) in campi separati per agevolare analisi ex post?



# Scheda SUA RD – parte B/B2

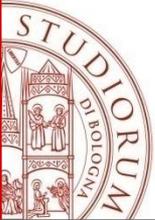
Area	Informazioni richieste
<b>B - I risultati della ricerca del Dipartimento</b>	
<b>Quadro B2: responsabilità scientifiche, editoriali e pubblicistiche</b>	partecipazione a comitati editoriali di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati

## **METODO**

Riferimento cronologico: incarichi attivi al 31/12 dell'anno X (o X-1 per coerenza con altri insiemi)?  
Per le durate pluriennali che criterio si utilizza (attivi= anche se attivati in anni precedenti)?  
Partecipazione espressamente del dipartimento in quanto struttura o di un afferente strutturato (solo docenti e ricercatori?)/non strutturato

## **COMPILAZIONE**

Elenco  
Indicazione dei metadati di riviste, collane editoriali, enciclopedie e trattati (Titolo + ISSN/ISBN) in campi separati per agevolare analisi ex post?



# Scheda SUA RD – parte B/B2

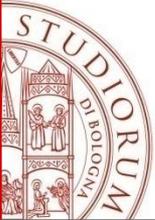
Area	Informazioni richieste
<b>B - I risultati della ricerca del Dipartimento</b>	
<b>Quadro B2: responsabilità scientifiche, editoriali e pubblicitarie</b>	partecipazione a comitati di programma di congressi internazionali

## **METODO**

Riferimento cronologico: congressi tenuti nell'anno X-1 per coerenza con altri insiemi?  
Criteri per la definizione di internazionalità (es. definizione del congresso/composizione del board/provenienza speakers): definiti da ANVUR o esplicitazione preliminare come linea di indirizzo (da Ateneo o Dipartimento) e loro valutazione ex post?

## **COMPILAZIONE**

Elenco



# Scheda SUA RD – parte B/B2

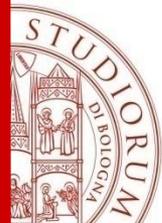
Area	Informazioni richieste
<b>B - I risultati della ricerca del Dipartimento</b>	
<b>Quadro B2: responsabilità scientifiche, editoriali e pubblicitiche</b>	partecipazione ad accademie riconosciute a livello nazionale e/o internazionale

## **METODO**

Riferimento cronologico: incarichi formali attivi nel corso dell'anno X-1 per coerenza con altri insiemi?  
Criteri per la definizione di riconoscimento nazionale/internazionale: definiti da ANVUR o esplicitazione preliminare come linea di indirizzo (da Ateneo o Dipartimento) e loro valutazione ex post?

## **COMPILAZIONE**

Elenco



# Scheda SUA RD – parte B/B2

Area	Informazioni richieste
<b>B - I risultati della ricerca del Dipartimento</b>	
<b>Quadro B2: responsabilità scientifiche, editoriali e pubblicitarie</b>	conseguimento di premi e riconoscimenti per l'attività scientifica

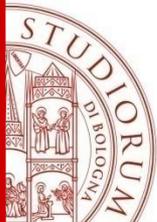
## **METODO**

Riferimento cronologico: premi conseguiti nel corso dell'anno X-1 per coerenza con altri insiemi?  
Criteri per la selezione di premi e riconoscimenti: definiti da ANVUR o esplicitazione preliminare come linea di indirizzo (da Ateneo o Dipartimento) e loro valutazione ex post?

## **COMPILAZIONE**

Elenco

Tra i metadati prevedere anche il tipo (nazionale o internazionale).



# Scheda SUA RD – parte C

Area	Informazioni richieste
C – Risorse disponibili	
<b>Quadro C1 – Finanziamenti per la ricerca</b>	fondi per la ricerca, disponibili nell'anno precedente, distinti per tipologia: da bandi competitivi nazionali e internazionali, da contratti conto terzi, da fondi liberi di ateneo

## METODO

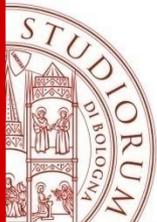
Disponibili = vinti/aggiudicati/erogati nell'anno X-1?

Chiarire se far riferimento alla competenza (accertamenti per progetti aggiudicati) o alla cassa (per fondi erogati)

Definizione di "fondi liberi di ateneo", es. autofinanziamenti per assegni o dottorati; finanziamenti da altri enti esplicitamente destinati all'attivazione di assegni/borse di studio/ricercatori TD; entrate dei Consorzi interuniversitari riferite a progetti coordinati da strutturati (come in VQR); contributi a fondo perduto o vincolato.

## COMPILAZIONE

Elenco



# Scheda SUA RD – parte C

Area	Quadro	Informazioni richieste
<b>C – Risorse disponibili</b>		
<b>Quadro C2 - infrastrutture</b>		

## **METODO**

Disponibili nell'anno X-1?

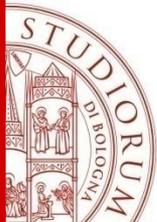
Definizione: aule (già in CdS)? sale studio? biblioteche? laboratori (informatici, didattici, linguistici, di ricerca)? stabulari? attrezzature?

Se analogia con procedura Nuclei di Ateneo: Aule condivise, Biblioteche, Laboratori informatici

## **COMPILAZIONE**

Elenco

Eventuale condivisione (dettaglio altre strutture)



# Scheda SUA RD – parte C

Area	Informazioni richieste
<b>C – Risorse disponibili</b>	
<b>Quadro C3 – Personale di ricerca</b>	Personale docente e ricercatori universitari

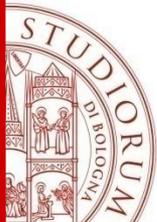
## **METODO**

Riferimento cronologico: in servizio al 31/12 dell'anno X-1

Definizione: TI e TD?

## **COMPILAZIONE**

Elenco



# Scheda SUA RD – parte C

Area	Informazioni richieste
<b>C – Risorse disponibili</b>	
<b>Quadro C3 – Personale di ricerca</b>	Dottorandi

## **METODO**

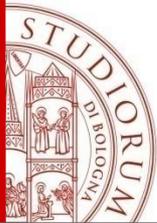
Riferimento cronologico: attivi al 31/12 dell'anno X-1

## **COMPILAZIONE**

Elenco

Dato già in archivi ministeriali (loginmiur): auspicabile interoperabilità via web service o download per garantire allineamento con dati certificati.

Da approfondire: il DB riporta la sede di attività del dottorando o il dipartimento che è sede amministrativa del corso?



# Scheda SUA RD – parte C

Area	Informazioni richieste
<b>C – Risorse disponibili</b>	
<b>Quadro C3 – Personale di ricerca</b>	Assegnisti e collaboratori a progetto

## **METODO**

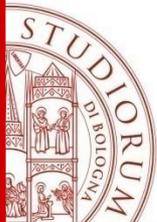
Riferimento cronologico: attivi al 31/12 dell'anno X-1

Confermata l'esclusione di specializzandi? Quelli medici erano stati chiesti per VQR

## **COMPILAZIONE**

Elenco

Dato già in archivi ministeriali (loginmiur): auspicabile interoperabilità via web service o download per garantire allineamento con dati certificati



# Scheda SUA RD – parte C

Area	Informazioni richieste
<b>C – Risorse disponibili</b>	
<b>Quadro C3 – Personale di ricerca</b>	Personale tecnico

## **METODO**

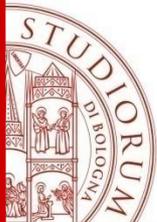
Riferimento cronologico: in servizio al 31/12 dell'anno X-1

Personale TA complessivamente inteso / Personale TA tranne amministrativi (Area Amministrativa e Amministrativa - Gestionale) / solo personale di area tecnica, tecnico-scientifica ed elaborazione dati/?

## **COMPILAZIONE**

Elenco

Dato già in archivi ministeriali (loginmiur): auspicabile interoperabilità via web service o download per garantire allineamento con dati certificati.



# Scheda SUA RD – parte D

Area	Informazioni richieste
D – Attività di terza missione e altre attività	
<b>Quadro D1 – Attività di terza missione</b>	partecipazione alla creazione di spin-off

## **METODO**

Riferimento cronologico: anno X-1

Anno autorizzazione-accreditamento (preventiva) o anno costituzione?

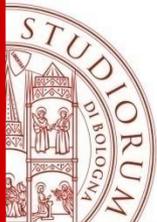
Se costituzione di srl data di registrazione al registro delle imprese?

Accreditati (con delibera cda)?

Ipotesi: si ritengono accreditati tutti gli spin off per cui ci sia un atto formale di autorizzazione.

## **COMPILAZIONE**

Elenco



# Scheda SUA RD – parte D

Area	Informazioni richieste
D – Attività di terza missione e altre attività	
<b>Quadro D1 – Attività di terza missione</b>	sviluppo, impiego e commercializzazione di brevetti

## **METODO**

Riferimento cronologico: anno X-1

Nella nozione di brevetto è opportuno includere anche le privative su varietà vegetale

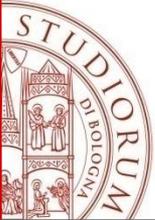
Si fa riferimento ai brevetti di cui è titolare l'Università o anche i brevetti di cui sono titolari i singoli docenti e ricercatori afferenti al Dipartimento? Se linea VQR, si intendono soltanto i brevetti concessi? Sarebbe opportuno anche inserire le domande di brevetto divise come primo deposito e prima estensione internazionale

Per "impiego" si intende valorizzazione commerciale? Se sì, in che forma (lettera di intento, opzione, licenza, cessione)?

Nel caso l'attività venga gestita centralmente, la riassegnazione alle strutture viene fatta in funzione dell'afferenze degli inventori, anche se i Dipartimenti non si sono espressi?

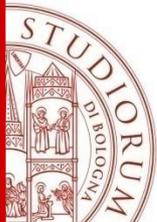
## **COMPILAZIONE**

Elenco



# Scheda SUA RD – parte D

Area	Informazioni richieste
<b>D – Attività di terza missione e altre attività</b>	
<b>Quadro D1 – Attività di terza missione</b>	entrate da attività di servizio



# Scheda SUA RD – parte D

Area	Informazioni richieste
D – Attività di terza missione e altre attività	
D1 – Attività di terza missione	attività di divulgazione scientifica e culturale

## METODO

Riferimento cronologico: anno X-1

In linea con quanto previsto ai fini VQR? puo comprendere:

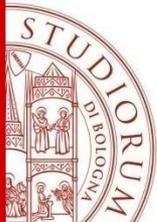
- Open days
- Fiere scientifiche
- Mostre divulgative
- Siti web interattivi e/o divulgativi
- Coinvolgimento istituzionale in iniziative editoriali orientate al mondo professionale
- Coinvolgimento istituzionale in iniziative editoriali orientate al pubblico generale/di divulgazione scientifica
- Iniziative di didattica della scienza

In generale: come gestire l'informazione su attività di ateneo che coinvolgono più dipartimenti?

## COMPILAZIONE

Elenco

Definire i metadati richiesti (es: inizio attività, fine, descrizione, tipologia,...). Le diverse tipologie di attività ammesse dovrebbero essere esplicitate ed eventualmente codificate (thesauro)



# Scheda SUA RD – parte D

Area	Informazioni richieste
D – Attività di terza missione e altre attività	
<b>Quadro D1 – Attività di terza missione</b>	attività di formazione degli adulti e aggiornamento professionale

## **METODO**

Riferimento cronologico: anno X-1

In linea con quanto previsto ai fini VQR può comprendere:

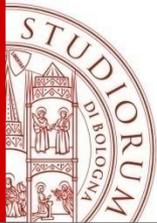
- Sviluppo di curricula congiunti con organizzazioni esterne
- Corsi di formazione continua
- Corsi di formazione professionale a personale di organizzazioni esterne
- Master
- Corsi di perfezionamento
- Summer school
- Tesi di dottorato co-supervisionate da personale di organizzazioni esterne

Inserire anche l'eventuale attività di formazione per conto terzi? Se sì, scorporare dal conto terzi previsto in C1?

In generale: come gestire l'informazione su attività di ateneo che coinvolgono più dipartimenti?

## **COMPILAZIONE**

Elenco, Definire i metadati richiesti (es: inizio attività, fine, descrizione, tipologia,...). Le diverse tipologie di attività ammesse dovrebbero essere esplicitate ed eventualmente codificate (thesauro)



# Scheda SUA RD – parte D

Area	Informazioni richieste
D – Attività di terza missione e altre attività	
D1 – Attività di terza missione	altre attività di terza missione (scavi archeologici, poli museali e altro)

## METODO

Riferimento cronologico: anno X-1

Può compendere domande di brevetto e progetti per il TT (scatto, ilonet, start cup etc.)?

Può comprendere la partecipazione a forme associative (Consorzi, Associazioni, Fondazioni, Società consortili) a cui partecipa l'Università su proposta del Dipartimento?

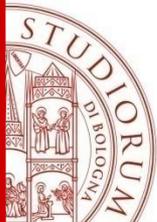
In linea con quanto previsto ai fini VQR puo comprendere:

- Partecipazione istituzionale nella formulazione di programmi a lungo termine di pubblico interesse (ad es. progetti di sviluppo urbano)
- Partecipazione istituzionale a comitati per la definizione di standard
- Uso da parte della comunità di musei, ospedali, impianti sportivi, biblioteche, teatri, edifici storici
- Organizzazione di concerti, mostre, esposizioni e altri eventi di pubblica utilità aperti alla comunità
- Progetti di sviluppo locale
- Progetti di sviluppo socio-culturale, sostegno alla persona, salute con impatto diretto sulla comunità
- Progetti con le scuole e/o per i bambini

In generale: come gestire l'informazione su attività di ateneo che coinvolgono più dipartimenti?

## COMPILAZIONE

Elenco, Definire i metadati richiesti (es: inizio attività, fine, descrizione, tipologia,...). Le diverse tipologie di attività ammesse dovrebbero essere esplicitate ed eventualmente codificate (thesauro)



# Scheda SUA RD – parte D

<b>D – Attività di terza missione e altre attività</b>	
<b>Quadro D2 – Altre attività</b>	attribuzione di incarichi di insegnamento o fellowship ufficiale presso atenei e istituti di ricerca internazionali, di alta qualificazione

## **METODO**

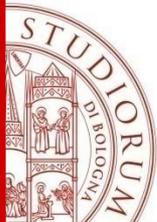
Riferimento cronologico: anno X-1

Criteri per definire internazionalità e alta qualificazione: definiti da ANVUR o esplicitazione preliminare come linea di indirizzo (da Ateneo o Dipartimento) e loro valutazione ex post?

## **COMPILAZIONE**

Elenco

Definire i metadati richiesti (es: inizio attività, fine, descrizione, tipologia eventualmente codificata)



# Scheda SUA RD – parte E

Area	Quadro	Informazioni richieste
<b>E – Sistema di gestione</b>	E1 – struttura organizzativa	

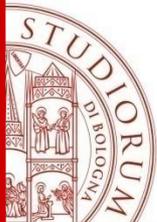
## **METODO**

Riferimento cronologico: anno X o X-1

Si riferisce alla gestione specifica della ricerca?

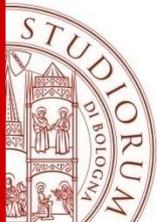
## **COMPILAZIONE**

Libera/guidata?



# Scheda SUA RD – parte E

Area	Quadro	Informazioni richieste
<b>E – Sistema di gestione</b>	E2 – politica per l'Assicurazione di Qualità	
	E3 – Analisi dei risultati e interventi di miglioramento	



# Scheda SUA RD – parte E

Area	Quadro	Informazioni richieste
<b>E – Sistema di gestione</b>	E2 – politica per l'Assicurazione di Qualità	

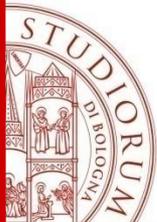
## **METODO**

Riferimento cronologico: anno X o X-1

Si riferisce alla gestione specifica della ricerca?

## **COMPILAZIONE**

Libera/guidata?



# Scheda SUA RD – parte E

Area	Quadro	Informazioni richieste
<b>E – Sistema di gestione</b>	E3 – Analisi dei risultati e interventi di miglioramento	