

**Data:** 09/05/2018 11:30 – 13:00

**Sede:** Direzione Generale INPS - Via Ciriaco De Mita 21, Roma - sala riunioni 9p

**Obiettivo dell'incontro:** Concordare con INPS le modalità di applicazione al comparto universitario delle regole di alimentazione del Casellario dell'assistenza

**Verbale a cura di:** Fabrizio Pedranzini e Maria Valeria Calabrese

**Partecipanti:**

- INPS:
  - Franzese Carmeliana [carmeliana.franzese@inps.it](mailto:carmeliana.franzese@inps.it)
  - Calabrese Maria Valeria [mariavaleria.calabrese@inps.it](mailto:mariavaleria.calabrese@inps.it)
  - Annarita Sala [annarita.sala@inps.it](mailto:annarita.sala@inps.it)
  - Panocchia Luca [luca.panocchia@inps.it](mailto:luca.panocchia@inps.it)
  - Diana Rita [rita.diana@inps.it](mailto:rita.diana@inps.it)
- PoliMi:
  - Attolini Gianluca– Capo Servizio Segreteria Studenti [gianluca.attolini@polimi.it](mailto:gianluca.attolini@polimi.it)
  - Pedranzini Fabrizio Dirigente ICT e Coordinatore del Gruppo di Lavoro CODAU "Servizi ICT" [fabrizio.pedranzini@polimi.it](mailto:fabrizio.pedranzini@polimi.it)
- UniPg:
  - Flavia Cristiano [flavia.cristiano@unipg.it](mailto:flavia.cristiano@unipg.it)
  - Fortunelli Simona [simona.fortunelli@unipg.it](mailto:simona.fortunelli@unipg.it)
- UniSalerno:
  - Giuliano Raffaele [rgiuliano@unisa.it](mailto:rgiuliano@unisa.it)
  - Castaldo Massimo [mcastaldo@unisa.it](mailto:mcastaldo@unisa.it)
- CINECA
  - Arcella Fabio [f.arcella@cenea.it](mailto:f.arcella@cenea.it)
  - Lo Curcio Daniela [d.locurcio@cenea.it](mailto:d.locurcio@cenea.it)

**Premesse**

- a. Negli anni scorsi è stato istituito il “Casellario dell'assistenza” (Art. 13 della Legge n. 122 del 30 luglio 2010 [https://www.inps.it/docallegatiNP/DatiEBilanci/Casellario-assistenza/Documents/Decreto\\_legge78\\_2010.pdf](https://www.inps.it/docallegatiNP/DatiEBilanci/Casellario-assistenza/Documents/Decreto_legge78_2010.pdf) ) ed è stato emanato relativo Regolamento attuativo (D.M. 16 dicembre 2014, n. 206 [https://www.inps.it/docallegatiNP/DatiEBilanci/Casellario-assistenza/Documents/Decreto\\_206-2014.pdf](https://www.inps.it/docallegatiNP/DatiEBilanci/Casellario-assistenza/Documents/Decreto_206-2014.pdf) ).
- b. Rispetto all'articolazione tripartita di tale Casellario, gli Atenei sono coinvolti in relazione alla “Banca Dati delle Prestazioni Sociali Agevolate - BDPSA” e alla “Banca dati prestazioni sociali BDPS” che, con riferimento alla Tabella 1 – Interventi e Servizi [https://www.inps.it/docallegatiNP/DatiEBilanci/Casellario-assistenza/Documents/Tabella\\_1.pdf](https://www.inps.it/docallegatiNP/DatiEBilanci/Casellario-assistenza/Documents/Tabella_1.pdf) devono essere alimentate (ad esempio) per le voci:
- |       |   |
|-------|---|
| A1    | Contributi economici  |
| A1.19 | Borse di studio   |
| A1.21 | Altro (prestazione soggetta ad ISEE) La categoria “Altro” va considerata residuale ed è preferibile utilizzarla solo qualora nessuna delle altre tipologie possa ricomprendere sostanzialmente la prestazione da inserire |
| A1.24 | Altro (prestazione non soggetta ad ISEE) come sopra   |
| A2    | Interventi e servizi  |
| A2.03 | Prestazioni del diritto allo studio universitario (incluse mense ed alloggi per studenti)   |
| A2.04 | Agevolazioni per tasse universitarie  |
| A2.15 | Altro (prestazione soggetta ad ISEE) come sopra   |
| A2.30 | Altro (prestazione non soggetta ad ISEE) come sopra   |

Il disciplinare tecnico relativo ai flussi informativi da attivare è stato definito, da ultimo, dall'INPS con il Decreto direttoriale n. 103 del 15 settembre 2016: [https://www.inps.it/docallegatiNP/Mig/Allegati/Decreto direttoriale\\_n\\_103-2016.pdf](https://www.inps.it/docallegatiNP/Mig/Allegati/Decreto direttoriale_n_103-2016.pdf).

#### SEZIONE A

**Sezione Identificazione Flusso** - *obbligatoria ed univoca*

Dati identificativi del messaggio

**Sezione Identificazione Ente** - *obbligatoria ed univoca*

Dati identificativi dell'Ente mittente

#### SEZIONE B

**Sezione Identificazione Beneficiario** - *obbligatoria da 1 ad n*

Dati identificativi del beneficiario

**Sezione Anagrafica Beneficiario** - *obbligatoria ed univoca*

Dati anagrafici del beneficiario

**Sezione Indirizzi Beneficiario** - *con occorrenze da 0 ad 5*

Dati relativi alla residenza e al recapito del beneficiario

#### SEZIONE C

**Sezione Identificazione Prestazioni Sociali** - *con occorrenze da 0 ad n*

Dati identificativi delle prestazioni sociali del beneficiario relativi alla data di prestazione ed importi

#### SEZIONE D

**Sezione Identificazione SINA** - *con occorrenze da 0 ad n*

Dati relativi alla presa in carico dell'area SINA

#### SEZIONE INFORMATIVA C

Dati relativi alle prestazioni erogate al beneficiario				
ID	Nome	Descrizione	Tipo	O / R
BX201	Tipo Operazione	I - Inserimento -Valore di default C - Cancellazione	Int	O
BX202	PresenzaProvaMezzi	1. Prestazione soggetta a ISEE 2. Prestazione soggetta a prova dei mezzi, ma non attraverso ISEE (es. prestaz. inps, agevolaz. tribut.) 3. Prestazione in generale soggetta a ISEE, ma sottratta alla prova dei mezzi per lo specifico beneficiario in virtu' di altri criteri di bisogno (es. asilo nido per bambino con disabilità o in famiglie numerose, ecc.) 4. Prestazione non soggetta a prova dei mezzi (assenza di criteri economici nella disciplina dell'erogazione)	Int	R
BX203	Carattere Prestazione	1. Periodico 2. Occasionale (unica soluzione)	Int	O
BX204	Numero Protocollo DSU	Identificativo del Protocollo DSU solo per prestazione soggetta ad ISEE	String	O
BX205	Anno protocollo DSU	Anno in cui la DSU è registrata. Formato AAAA solo per prestazione soggetta ad ISEE	Int	O

BX206	Data DSU	Data di sottoscrizione della DSU solo per prestazione soggetta ad ISEE	date	O
BX207	Codice Prestazione	Codice identificativo della Prestazione (come da Allegato A)	String	R
BX208	Denominazione Prestazione	Descrizione sintetica della prestazione (come da Allegato A)	String	R
BX209	Protocollo domanda di prestazione	Indicare il protocollo con cui l'ente ha registrato la richiesta del beneficiario	String	R
BX210	Data evento	Indicare la data dell'evento che dà diritto alla prestazione	date	O
BX211	Data Inizio Prestazione	Data effettiva o prevista di inizio prestazione (solo in caso di prestazione Periodica)	date	O
BX212	Data Fine Prestazione	Data effettiva o prevista di fine prestazione (solo in caso di prestazione Periodica)	date	O
BX213	Data Erogazione Prestazione	Data effettiva o prevista di erogazione della prestazione(solo in caso di prestazione Occasionale)	date	O
BX214	Importo Prestazione	Valore espresso in euro dell'Importo della prestazione erogata (solo in caso di prestazione Occasionale)	Decimal	O
BX215	Periodo Erogazione	Numero di mesi del periodo di erogazione (da 0-12) (solo in caso di prestazione Periodica)	Int	O
BX216	Importo Mensile	Valore espresso in euro dell'Importo mensile erogato (solo in caso di prestazione Periodica)	Decimal	O
BX217	Importo Quota Ente	Valore espresso in euro dell'Importo quota di compartecipazione economica/retta a carico dell'Ente erogatore	Decimal	O
BX218	Importo Quota Utente	Valore espresso in euro dell'Importo quota di compartecipazione	Decimal	O

BX219	Importo Quota SSN	Valore espresso in euro dell'Importo quota di compartecipazione economica/retta a carico del Servizio Sanitario Nazionale	Decimal	O
BX220	Importo Quota Richiesta	Valore espresso in euro dell'Importo quota di compartecipazione economica/retta massima richiesta per l'erogazione della prestazione	Decimal	O
BX221	Soglia ISEE	Valore espresso in euro dell'eventuale soglia ISEE per l'accesso alla prestazione (in caso di più scaglioni di ISEE indicare l'eventuale soglia massima)	Decimal	O
BX222	OreServizioMensile	Indicare il numero di ore di servizio professionale prestato mensilmente)	Int	O
BX223	Presacarico	1. SI 2. NO	Int	R
BX224	AreaUtenza	1. Famiglia e minori 2. Disabilità e Non autosufficienza 3. Povertà ed esclusione sociale <i>Da indicare obbligatoriamente nel caso in cui ci sia una presa in carico.</i>	Int	O

- c. Nei mesi scorsi diversi Atenei sono stati sollecitati dall'INPS ad inviare tali dati ed è stata avviata in collaborazione con CINECA un'attività istruttoria volta a definire i dettagli di tale trasmissione.
- d. Nello specifico restano però da chiarire sia aspetti interpretativi in relazione al censimento dei benefici da prendere in considerazione che dettagli tecnici in merito alle modalità di trasmissione.

## Sintesi dell'incontro

### Domande di carattere generale:

#### a. Come stabilire la natura di prestazione occasionale o periodica e come determinare la periodicità degli invii?

*In particolare per le rate universitarie: Gli atenei normalmente determinano la riduzione di tasse e contributi sull'iscrizione annuale (che copre un periodo a cavallo di anno solare per esempio da settembre ad agosto dell'anno successivo), poi l'importo di tasse dovuto viene suddiviso in rate di importo uguale o differente a seconda degli atenei.*

*Dalla prima risposta è stato indicato di considerare una natura periodica: come va intesa la ripartizione temporale? Per esempio un beneficiario con iscrizione nel 2017 avrà benefici erogati (se immaginiamo una natura periodica) con anno dsu 2017 e data inizio e fine prestazione nel 2017 o 2018 (in base alla rata): corretto?*

*E' possibile ipotizzare, nell'ottica di una semplificazione, che le tasse universitarie, pur rateizzate, possano essere considerate di natura "occasionale" e inviate in concomitanza della scadenza dell'ultima rata?*

*In questo caso, quale dovrebbe essere la data dell'evento, perché se resta ferma quella della prima rata di iscrizione non sarebbero rispettati i tre mesi per l'invio?*

INPS precisa che:

- una prestazione si definisce "occasionale" quando si esaurisce in un'unica prestazione (erogata una tantum), "periodica" quando consiste in erogazioni che si protraggono per un certo lasso di tempo (es. ogni mese, ogni tre mesi o a successivi intervalli temporali) e il diritto alle successive erogazioni deriva dal diritto alla prestazione originariamente riconosciuto.
- spetta all'Ateneo valutare, in base al merito della specifica prestazione, la sua natura occasionale o periodica. Esprime comunque la propria disponibilità a valutare e concordare, tenendo conto delle peculiarità delle prestazioni erogate dagli Atenei e dell'articolazione dei benefici, modalità standard di classificazione.

INPS sottolinea inoltre l'importanza che:

- i dati trasmessi siano consolidati (quindi soggetti a limitate azioni di rettifica), ritenendo tale aspetto prevalente rispetto alla necessità di rispettare il vincolo di trasmissione dei dati entro tre mesi dalla prestazione;
- da parte degli Atenei vi sia omogeneità nell'approccio e nelle convenzioni utilizzate.

Ciò premesso, dopo articolato confronto, si concorda di:

- classificare come associati ad una prestazione a carattere "periodico" i versamenti effettuati dagli studenti in relazione a tasse e contributi e gli eventuali benefici ad essi associati (es. riduzione per merito).
- effettuare un'unica trasmissione di dati per anno accademico:

- entro giugno per garantire il sostanziale completamento dei pagamenti a saldo dell'AA in chiusura ovvero il consolidamento dei dati trasmessi
- imputando il periodo di competenza dei versamenti tramite i campi:
  - BX211: data inizio prestazione
  - BX212: data fine prestazione
- adottando, per la valorizzazione di tali campi e del campo BX202 - PeriodoErogazione (numero di mesi del periodo di erogazione) la seguente suddivisione convenzionale dell'anno accademico XXXX-1/XXXX:

- **01/09/XXXX-1 – 31/12/XXXX-1 => primo periodo convenzionale (4 mesi) di erogazione delle prestazioni per l'AA XXXX-1/XXXX**

es. 01/09/2018 – 31/12/2018 primo periodo convenzionale di erogazione delle prestazioni per l'AA 2018/2019

- **01/01/XXXX – 31/08/XXXX => secondo periodo convenzionale (8 mesi) di erogazione delle prestazioni per l'AA XXXX-1/XXXX**

es. 01/01/2019 – 31/08/2019 secondo periodo convenzionale di erogazione delle prestazioni per l'AA 2018/2019

Nella trasmissione di giugno dell'anno XXXX verranno quindi inviati i dati relativi all'intero anno accademico XXXX-1/XXXX. Ad esempio a giugno 2019 verranno inviati i dati relativi ai due periodi dell'anno accademico AA 2018/2019.

Per ciascuno di tali periodi verranno sommati, a parità di valore dei campi chiave del record, i benefici assegnati.

Il campo BX216 – Importo mensile verrà determinato in base alla durata convenzionale del periodo associato al record.

**b. Quale insieme di campi costituisce la chiave del record di prestazione?**

A100	codice Ente
B001	codice fiscale beneficiario
BX207	codice prestazione
BX204	numero protocollo DSU (solo se soggetta ISEE)
BX211	data inizio prestazione (se periodico)
BX213	data erogazione prestazione (se occasionale)
BX209	protocollo domanda di prestazione => qualora mancante, può essere un identificativo generato dall'ente, non necessariamente un protocollo in senso stretto (es. matricola.AA.#) [attivo da giugno]
BX202	presenza prova mezzi

**c. Come va valorizzato il campo BX210 - Data evento?**

E' la data dell'evento che dà diritto alla prestazione, ad es. la data di iscrizione => dovrà essere uguale per tutte le n rate dello stesso AA.

**d. Quali valori del campo BX202 - PresenzaProvaMezzi vanno associati alle diverse tipologie di prestazioni sociali erogate dagli Atenei?**

Tipo prestazione	Note	PresenzaProvaMezzi
Riduzione tasse per ISEEU		1 – Prestazione soggetta a ISEE
Riduzione per merito + ISEEU	Si considera prevalente ISEEU	1 – Prestazione soggetta a ISEE
Riduzione legata a criteri di bisogno (es. portatori di handicap, studenti utili in graduatoria ADISU al quale ha presentato ISEEU, agevolazioni per evento sismico, studenti detenuti, religiosi ...)	Notare che gli studenti utili in graduatoria Adisu hanno presentato, l'ISEEU a quest'ultimo e non all'Ateneo, che non è legittimato a chiederlo.	3 - Prestazione in generale soggetta a ISEE, ma sottratta alla prova dei mezzi per lo specifico beneficiario in virtù di altri criteri di bisogno
Riduzione non ISEEU e non legata a criteri di bisogno (es. merito)		4 - Prestazione non soggetta alla prova dei mezzi per assenza di criteri economici nella disciplina di erogazione

**e. Codici prestazione BX207 di interesse per gli Atenei:**

A1	Contributi economici
A1.19	Borse di studio (anche borse di studio non vincolate ad ISEE: per queste sarà diversa la scelta della prova dei mezzi secondo i criteri sopra enunciati)
A1.21	Altro (prestazione soggetta ad ISEE): dovrà essere residuale ed utilizzata solo qualora la prestazione considerata non possa essere ricondotta ad alcuna delle altre tipologie disponibili per la classificazione
A1.24	Altro (prestazione non soggetta ad ISEE) (come sopra)
A2	Interventi e servizi
A2.03	Prestazioni del diritto allo studio universitario (incluse mense ed alloggi per studenti)
A2.04	Agevolazioni per tasse universitarie
A2.15	Altro (prestazione soggetta ad ISEE) => (tutto quanto non compreso in A2.04 e con BX202 - PresenzaProvaMezzi = 1) (come sopra)
A2.30	Altro (prestazione non soggetta ad ISEE) => (tutto quanto non compreso in A2.04 e con BX202 - PresenzaProvaMezzi = 4) (come sopra)

Per ciascuna prestazione deve essere considerato l'importo specifico ad essa associato, sia in termini di BX217 - Importo Quota Ente che BX218 - Importo Quota Utente. A parità di valore dei campi chiave, tali importi vanno sommati.

**f. Rimborso (anche parziale) di un importo già pagato e con dati della prestazione già comunicati (es. per effetto di modifiche alla DSU presentata in precedenza con difformità)**

Poiché si è concordato di inviare i dati consolidati, casi di questo tipo dovrebbero essere residuali; nel caso andrebbe cancellato o rettificato il record, secondo le indicazioni contenute nelle specifiche tecniche pubblicate sul sito internet dell'Istituto nell'area dedicata al Casellario dell'assistenza ([www.inps.it](http://www.inps.it) > Dati, ricerche e bilanci > Casellario dell'assistenza).

**g. Il codice Ente è lo stesso utilizzato per l'interrogazione DSU? SI**

**h. Come va valorizzato il campo BX221 – Soglia ISEE?**

Va valorizzato solo se BX202 - PresenzaProvaMezzi = 1 – prestazione soggetta ad ISEE

In particolare va inserito il valore massimo dello scaglione più alto, che costituisce il riferimento per la determinazione del beneficio effettivamente riconosciuto.

**i. E' obbligatoria la compilazione dei campi BX217 - Importo Quota Ente che BX218 - Importo Quota Utente?**

Si, con le modalità di seguito indicate.

**BX217 - Importo Quota Ente**

Importo del beneficio, ovvero quota dell'importo dovuto dallo studente di cui si fa carico l'Ateneo.

Nel caso di prestazione a carattere "periodico" va indicato l'importo totale del beneficio di cui si è fatto carico l'Ateneo diviso il numero di mesi cui si riferisce il totale dei periodi trasmessi per l'AA di competenza. Per maggiori dettagli si vedano gli esempi riportati più avanti.

**BX218 - Importo Quota Utente**

Importo totale effettivamente pagato dallo studente per l'AA di competenza.

Nel caso di prestazione a carattere "periodico" va indicato l'importo totale pagato dallo studente per l'AA di competenza diviso il numero di mesi cui si riferisce il totale dei periodi trasmessi per tale anno. Per maggiori dettagli si vedano gli esempi riportati più avanti.

**j. Cosa indica il campo BX223 - PresaCarico? Non deve essere compilato degli Atenei**

**k. Attivazione del servizio di trasmissione dei dati**

Ciascun Ateneo deve provvedere alla richiesta di attivazione del servizio di invio => far riferimento alla dott.ssa Sala per la cooperazione applicativa e abilitazioni sul canale.

**l. Quali scadenze per la trasmissione dei dati?**

In prima applicazione, l'invio dei dati relativi all'AA 2017/2018, ovvero la trasmissione che in condizioni di regime andrebbe effettuata entro giugno 2018, potrà avvenire entro il 31/12/2018.

Ciascun Ateneo dovrà inoltre provvedere entro il 30/06/19 all'invio dei dati relativi all'A.A. 2016/2017.

Esempi di applicazione delle convenzioni di cui sopra

a. Beneficiario con molteplici prestazioni, calcolate tutte prima della determinazione delle rate (caso improbabile...)

Contributi e riduzioni	Importi	Rata 1 scadenza 30/09	Rata 2 scadenza 31/01	Rata 3 scadenza 30/04
Importo massimo	1800	600	600	600
Riduzione per reddito su DSU dell'anno solare di iscrizione	- 360	-120	-120	-120
Riduzione per merito	- 240	-80	-80	-80
Riduzione per fratelli presenti in ateneo	- 120	-40	-40	-40
Riduzione per disabilità parziale	- 120	-40	-40	-40
<b>Totale dovuto</b>	<b>960</b>	<b>320</b>	<b>320</b>	<b>320</b>

Invio	#	BX210 Data evento	BX211 Data inizio prestazione	BX212 Data fine prestazione	BX202 Periodo erogazione	BX216 Importo mensile	BX217 Importo Quota Ente	BX218 Importo Quota Utente	BX202 Presenza ProvaMezzi	Note
06/18	1	28/08/17	01/09/17	31/12/17	4	360/12=30	360/12=30	960/12=80	1	DSU
06/18	2	28/08/17	01/09/17	31/12/17	4	240/12=20	240/12=20	0	4	Merito
06/18	3	28/08/17	01/09/17	31/12/17	4	(120+120)/12=20	(120+120)/12	0	3	fratelli + disabilità
06/18	4	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	360/12=30	360/12=30	960/12=80	1	DSU
06/18	5	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	240/12=20	240/12=20	0	4	merito
06/18	6	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	(120+120)/12=20	(120+120)/12	0	3	fratelli + disabilità

b. Beneficiario con molteplici prestazioni, utilizzate per la determinazione della rate successive alla prima (caso standard)

Contributi e riduzioni	Importi	Rata 1 scadenza 30/09	Rata 2 scadenza 31/01	Rata 3 scadenza 30/04
Importo massimo	1800	600	600	600
Riduzione per reddito su DSU dell'anno solare di iscrizione	- 360	0	-120	-240
Riduzione per Merito	- 240	0	-80	-160
Riduzione per fratelli presenti in ateneo	- 120	0	-40	-80
Riduzione per disabilità parziale	- 120	0	-40	-80
<b>Totale dovuto</b>	<b>960</b>	<b>600</b>	<b>320</b>	<b>40</b>

Invio	#	BX210 Data evento	BX211 Data inizio prestazione	BX212 Data fine prestazione	BX202 Periodo erogazione	BX216 Importo mensile	BX217 Importo Quota Ente	BX218 Importo Quota Utente	BX202 Presenza ProvaMezzi	Note
-	-	28/08/17	01/09/17	31/12/17	4	0	0	(rata 600, importo totale non ancora definito)	-	record non trasmesso
06/18	1	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	360/8=45	360/8=45	960/8=120	1	DSU
06/18	2	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	240/8=30	240/8=30	0	4	merito
06/18	3	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	(120+120)/8=30	(120+120)/8=30	0	3	fratelli + disabilità

**c. Beneficiario senza benefici ISU ma con molteplici altre prestazioni, utilizzate per la determinazione della rate successive alla prima**

Contributi e riduzioni	Importi	Rata 1 scadenza 30/09	Rata 2 scadenza 31/01	Rata 3 scadenza 30/04
Importo massimo	1800	600	600	600
Riduzione per Merito	- 240	0	-80	-160
Riduzione per fratelli presenti in ateneo	- 120	0	-40	-80
Riduzione per disabilità parziale	- 120	0	-40	-80
<b>Totale dovuto</b>	<b>1320</b>	<b>600</b>	<b>440</b>	<b>280</b>

Invio	#	BX210 Data evento	BX211 Data inizio prestazione	BX212 Data fine prestazione	BX202 Periodo erogazione	BX216 Importo mensile	BX217 Importo Quota Ente	BX218 Importo Quota Utente	BX202 Presenza ProvaMezzi	Note
-	-	28/08/17	01/09/17	31/12/17	4	0	0	(rata 600, importo totale non ancora definito)	-	record non trasmesso
-	-	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	0	0	(1320/8=165)	1	record non trasmesso
06/18	2	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	240/8=30	240/8=30	1320/8=165	4	merito
06/18	3	28/08/17	01/01/18	31/08/18	8	(120+120)/8=30	(120+120)/8=30	0	3	fratelli + disabilità

Non avendo in questo caso avuto lo studente alcun beneficio DSU, si concorda di:

- non passare alcun record di tipo DSU
- inserire il pagato studente valorizzando il campo "BX218 - Importo Quota Utente" del record relativo alla prima agevolazione concessa.

**d. Beneficiario con molteplici prestazioni, utilizzate per la determinazione della rate successive alla prima, e con rimborso per laurea a settembre**

e. Contributi e riduzioni	Importi	Rata 1 scadenza 30/09	Rata 2 scadenza 31/01	Rata 3 scadenza 30/04
Importo massimo	1800	600	600	600
Riduzione per reddito su DSU dell'anno solare di iscrizione	- 360	0	-120	-240
Riduzione per Merito	- 240	0	-80	-160
Riduzione per fratelli presenti in ateneo	- 120	0	-40	-80
Riduzione per disabilità parziale	- 120	0	-40	-80
<b>Totale dovuto</b>	<b>960</b>	<b>600</b>	<b>320</b>	<b>40</b>

Successivamente viene applicata una riduzione delle tasse per laurea a settembre che determina il corrispondente rimborso di una quota di quanto già pagato.

Questo evento si verifica successivamente rispetto alla trasmissione dati già effettuata per l'anno, quindi verrà ricompreso nella trasmissione dell'anno successivo.

Si tratta di una prestazione "occasionale" (come le borse di studio) da trattare separatamente rispetto alle agevolazioni e per la quale l'importo dovrà essere valorizzato nel campo BX214.

Invio	#	BX210 Data evento	BX213 Data erogazione prestazione	BX211 Data inizio prestazione	BX212 Data fine prestazione	BX202 Periodo erogazione	BX216 Importo mensile	BX217 Importo Quota Ente	BX218 Importo Quota Utente	BX214 Importo prestazione	BX202 Presenza ProvaMezzi	Note
-	-	28/08/17		01/09/17	31/12/17	4	0	0	600	-	-	non trasmesso
06/18	1	28/08/17		01/01/18	31/08/18	8	360/8=45	360/8=45	960/8=120	-	1	DSU
06/18	2	28/08/17		01/01/18	31/08/18	8	240/8=30	240/8=30	0	-	4	merito
06/18	3	28/08/17		01/01/18	31/08/18	8	(120+120)/8=30	(120+120)/8=30	0	-	3	fratelli + disabilità
06/19	1	01/08/18 data iscrizione appello di Laurea	Data del versamento ridotto per l'iscrizione all'appello di laurea o data del rimborso	-	-	-	-	-	-	500	4	laurea settembre

**e. Beneficiario di riduzione tasse e beneficiario di borsa di studio regionale (es. regione Veneto)**

L'Ateneo paga al beneficiario l'importo della borsa al netto delle detrazioni per i servizi mensa e/o alloggio in due rate. Inoltre lo studente ha l'esonero dalle tasse:

<b>Dettaglio</b>	<b>Importo</b>
Importo lordo Borsa	4500
Detrazioni mensa	400
Detrazione alloggio	800
Netto borsa rata 1 (pagato dall'Ateneo allo studente)	1650
Netto borsa rata 2 ( pagato dall'Ateneo allo studente)	1650

Le riduzioni mensa ed alloggio vengono trattate con le modalità di cui agli esempi precedente. Inserire in A2.03.

Per la borsa viene inserita una prestazione (occasionale) con codice A1.19 (totale importo netto).