



C O D A U

Convegno dei Direttori generali  
delle Amministrazioni Universitarie

**GRUPPO DI LAVORO  
TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE**

**STATO DI ATTUAZIONE DELLE  
MISURE DI GPDR  
(PROTEZIONE DATI)**

*Stefano Burotti*

*Università degli Studi di Camerino – 23 maggio 2018*

**PRIORITÀ D'AZIONE**



**GENERAL DATA PROTECTION REGULATION**

**DESIGNAZIONE DEL DATA  
PROTECTION OFFICER (DPO)  
RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE  
DEI DATI (RPD)  
(ARTT. 37-39)**

**ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE  
ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO  
(ART. 30 E CONS. 171)**

**NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI DEI DATI  
PERSONALI (CD. DATA BREACH, ART.  
33 E 34)**

## DESIGNAZIONE DEL DATA PROTECTION OFFICER (DPO)

### REQUISITI

possedere un'adeguata conoscenza della normativa e delle prassi di gestione dei dati personali, anche in termini di misure tecniche e organizzative o di misure atte a garantire la sicurezza dei dati

adempiere alle sue funzioni in piena indipendenza e in assenza di conflitti di interesse. In linea di principio, ciò significa che il RPD non può essere un soggetto che decide sulle finalità o sugli strumenti del trattamento di dati personali

operare alle dipendenze del titolare o del responsabile oppure sulla base di un contratto di servizio (RPD/DPO esterno)

### COMPITI

sorvegliare l'osservanza del regolamento, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità

collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA)

informare e sensibilizzare il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti di questi ultimi, riguardo agli obblighi derivanti dal regolamento e da altre disposizioni in materia di protezione dei dati

cooperare con il Garante e fungere da punto di contatto per il Garante su ogni questione connessa al trattamento

supportare il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un registro delle attività di trattamento

**QUESTIONARIO**

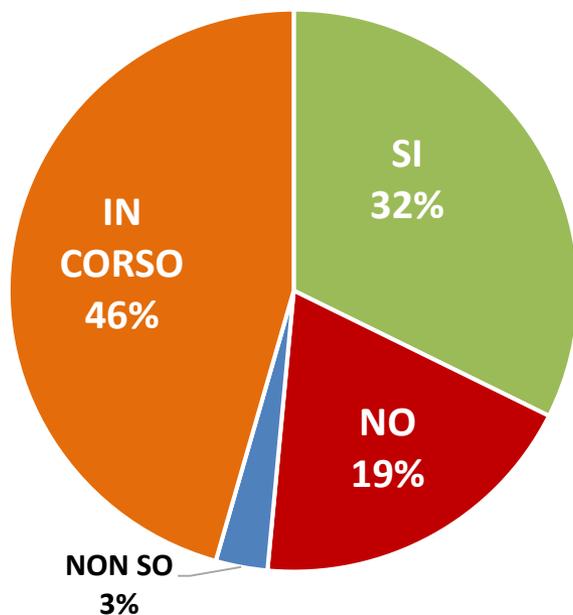
**A CHE PUNTO  
SONO GLI ATENEI**



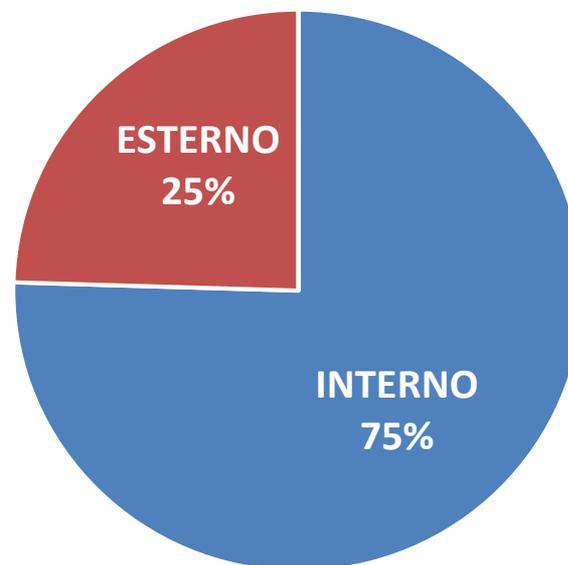
**APPLICAZIONE DEL  
GDPR NEL SISTEMA  
UNIVERSITARIO E  
DELLA RICERCA**

## DESIGNAZIONE DEL DATA PROTECTION OFFICER (DPO)

**NOMINA DPO**



**SE SI O IN CORSO**



**QUESTIONARIO**

## ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO



il nome e i dati di contatto del titolare del trattamento e, ove applicabile, del contitolare del trattamento, del rappresentante del titolare del trattamento e del responsabile della protezione dei dati

le finalità del trattamento

una descrizione delle categorie di interessati e delle categorie di dati personali

le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, compresi i destinatari di paesi terzi od organizzazioni internazionali

ove applicabile, i trasferimenti di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale

ove possibile, i termini ultimi previsti per la cancellazione delle diverse categorie di dati

ove possibile, una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative

## ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO



**GRUPPO DI LAVORO**  
**“LINEE GUIDA PRIVACY E GDPR”**

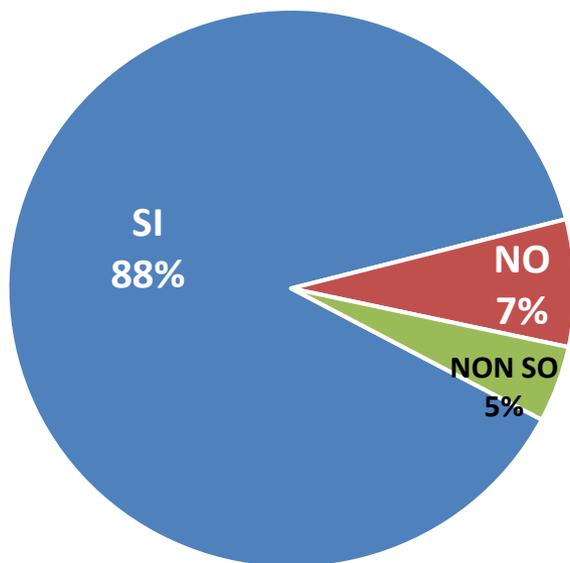


### **LINEE GUIDA IN MATERIA DI PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI IN AMBITO UNIVERSITARIO**

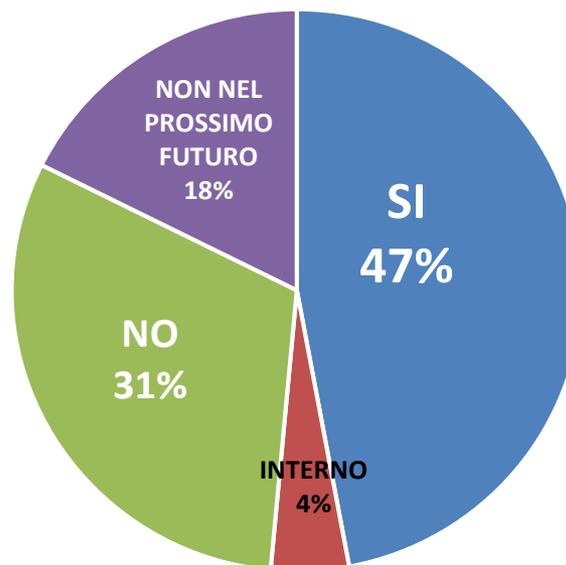
- **trovare risposte concrete alle problematiche più comuni di fronte alle quali possono trovarsi gli Atenei**
- **far acquisire consapevolezza di alcune criticità non del tutto ovvie ed evidenti**
- **condividere le scelte individuate per risolvere le criticità rilevate**

## ISTITUZIONE DEL REGISTRO DELLE ATTIVITÀ DI TRATTAMENTO

**CONOSCENZA LINEE GUIDA  
CODAU**



**ACQUISTO SOFTWARE  
REGISTRO TRATTAMENTI**



**QUESTIONARIO**

## NOTIFICA DELLE VIOLAZIONI DEI DATI PERSONALI «DATA BREACH»



**ENTRO 72 ORE**



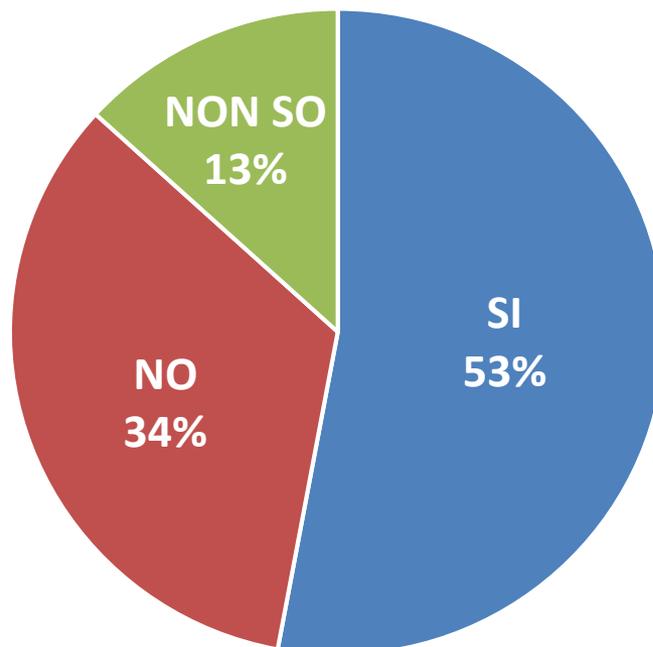
**OBBLIGO DI NOTIFICA EVENTUALI VIOLAZIONI**



- **PROCEDURA ORGANIZZATIVA STANDARD**
- **VIOLAZIONI DOCUMENTATE**
- **«CENSIEMNTO» MISURE DI SICUREZZA**

## REDAZIONE REGOLAMENTO ATTUATIVO

**L'ENTE STA LAVORANDO AD UN REGOLAMENTO  
ATTUATIVO ?**



**QUESTIONARIO**

## **DECRETO LEGISLATIVO ATTUATIVO DEL GDPR**

### **NON ABROGA INTEGRALMENTE IL CODICE PRIVACY**

**riconoscimento di un periodo transitorio di efficacia dei provvedimenti e delle autorizzazioni emanate fino ad oggi dal garante privacy**

**riconoscimento di un periodo transitorio di efficacia anche per i codici deontologici vigenti**

**eliminazione, in materia penale, del reato connesso alla mancata adozione delle misure minime di sicurezza**

**mantenimento del reato di falsità nelle dichiarazioni e notificazione al garante nonché di quello previsto per le altre fattispecie**

**rafforzamento, in numerosi casi, del sistema di consultazione pubblica ed il coinvolgimento delle categorie interessate**

**mancato richiamo di molte disposizioni del codice privacy in quanto assorbite dalle norme del regolamento europeo**