

**CoDAU**  
**Convegno dei Direttori Generali delle Amministrazioni Universitarie**  
**GIUNTA**  
**Verbale del 4 aprile 2019**

Giovedì 4 aprile 2019, alle ore 15.00, presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", Sala del Senato, 1° piano del Rettorato, Piazzale Aldo Moro 5, si riunisce la Giunta del CoDAU con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Approvazione del bilancio consuntivo 2018;
3. Convegno annuale 2019;
4. Prossime Assemblee;
5. Rassegna normativa;
6. Ordinanza del TAR Regione Sicilia n.242/2019;
7. Convenzione per scambio componenti commissari di concorso;
8. Varie ed eventuali.

Risultano presenti alla riunione:

Cristiano Nicoletti che esercita le funzioni di Presidente, Clara Coviello (Presidente dei Revisori dei Conti), Emma Varasio (UNIPV), Mauro Giustozzi (UNIMC) (collegato via Skype), Fiorenzo Masetti (San Raffaele-Milano), Enrico Periti (UNISA), Alberto Scuttari (UNIPD), Antonio Romeo (UNIPA), Loredana Segreto (UNITO), Elisa Silvestri (UNIVR), Alberto Domenicali (IUAV Venezia), Simonetta Ranalli (UNIROMA1).

Svolge le funzioni di segretario: Elisa Silvestri (UNIVR)

### **1. Comunicazioni**

Il Presidente riferisce che sono in dirittura d'arrivo i lavori di ristrutturazione della nuova sede del CoDAU in Corso Vittorio Emanuele, Palazzo Baleani, Roma.

Come già annunciato, la prossima assemblea prevista per il 13 maggio si svolgerà in quella sede, salvo imprevisti.

Il Presidente fa presente che al momento stiamo vivendo una fase transitoria anche da un punto di vista della segreteria amministrativa, considerate le oggettive difficoltà di avere la Presidenza in una sede e la segreteria presso un'altra sede universitaria; a tal fine il Presidente informa di aver chiesto alla dott.ssa Simonetta Ranalli la disponibilità di individuare una persona appartenente all'Ateneo di Roma Sapienza che possa fungere da supporto amministrativo per le esigenze del CoDAU. La dott.ssa Ranalli conferma di aver avviato una riflessione tra i suoi collaboratori al fine di individuare la persona più adatta e si sta valutando la tipologia di accordo da stipulare tra il CoDAU e la Sapienza.

Il Presidente comunica inoltre che i responsabili amministrativi di Dipartimento hanno programmato la loro prossima Assemblea annuale a Palermo dal 9 all'11 ottobre 2019; la Giunta prende atto.

Il dott. Fabrizio Pedranzini relaziona alla Giunta in merito al recente incontro (3 aprile) a Milano del Gruppo di coordinamento dei "Responsabili per la Transizione al Digitale" degli Atenei, attivato nei mesi scorsi. All'iniziativa hanno aderito, con partecipazione in presenza o tramite web conference, 49 Atenei. Nell'incontro sono stati affrontati molteplici temi relativi alla nuova figura:

- ruolo, responsabilità e compiti del Responsabile per la Transizione al Digitale (RTD) nel contesto universitario, decreto di nomina, relazione annuale;
- aspetti organizzativi di attivazione e gestione dell'Ufficio per la Transizione al digitale;
- implicazioni sui processi amministrativi e di gestione.

Particolare attenzione è stata inoltre dedicata al "Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019 - 2021", recentemente pubblicato dall'AgID, valutandone gli elementi di novità rispetto al precedente Piano, le opportunità offerte dalla sua attuazione e le peculiarità dell'applicazione al contesto universitario. Dall'analisi e dal confronto sono emerse numerose osservazioni (doc allegato) che sono state trasmesse alla Segreteria della CRUI in risposta alla richiesta in tal senso pervenuta lo scorso 25 marzo 2019.

A supporto delle attività del Gruppo di coordinamento degli RTD verrà nei prossimi giorni attivato un forum, ospitato sulla piattaforma Moodle, resa disponibile da UniPv e già in uso per il Gruppo ICT e per il Coordinamento dei DPO. Al forum verranno abilitati i partecipanti all'incontro del 3 aprile a Milano.

Al fine di completare la costituzione del network degli RTD, si invitano pertanto gli Atenei ad inviare a [fabrizio.pedranzini@polimi.it](mailto:fabrizio.pedranzini@polimi.it) eventuali richieste di iscrizione a tale forum. Informa inoltre che, su mandato del Presidente Nicoletti, sta provvedendo a redigere una bozza di programma per i lavori della prossima Assemblea di maggio per la parte che riguarderà l'Attuazione della transizione al digitale".

In merito all'Assemblea CoDAU di luglio 2019, con riferimento specifico al tema "Transizione al Digitale", il dottor Pedranzini segnala di avere avuto conferma della disponibilità di AgID e del Team per la Trasformazione al Digitale. Alla tavola rotonda si potrebbero far partecipare anche due RTD degli Atenei (rappresentativi della variegata realtà del comparto) e, per le implicazioni sul trattamento di dati personali, un referente del Gruppo GDPR attivato nell'ambito del GLAT.

Si allega a tal fine al presente verbale (ALL.N.1) copia della relazione relativa alla riunione con l'auspicio che possa essere costituito un tavolo permanente di raccordo con AgID nel quale affrontare le diverse tematiche che veda coinvolti i Responsabili della Transizione Digitale di tutto il sistema universitario.

Il dottor Enrico Periti informa la Giunta circa la vicenda giudiziaria di cui aveva informato a fine 2015. La vicenda prende le mosse da una procedura di selezione per un co.co.co. in relazione alla quale è stato presentato un esposto anonimo che ha determinato un rinvio a giudizio nei riguardi di Rettore, Direttore Generale e tre componenti della commissione di valutazione.

Dopo un procedimento penale durato più di tre anni, il tribunale di Brescia ha dichiarato che il fatto ascrittogli "non sussiste", con grande sollievo da parte di tutti.

Il dott. Periti ringrazia quanti gli sono stati vicini in questo periodo soprattutto quando gli articoli della stampa locale e nazionale davano grande risalto alla questione. La Giunta prende atto e si rallegra con il dott. Periti.

Il Presidente chiede ai Direttori Generali presenti se hanno ricevuto dai propri Rettori la nota del Miur inviata dal dott. Livon al Presidente della CRUI nella quale si richiede un parere sui criteri che il ministero intende applicare al fine di determinare i limiti di fabbisogno finanziario da assegnare a ciascun Ateneo per l'anno 2019.

La nota riporta inoltre una serie di scadenze (la prima delle quali è prevista per il 30 aprile 2019) entro le quali gli Atenei dovranno formulare richieste puntuali e motivate di risorse finanziarie relative a specifiche e certe esigenze sottoscritte sia dal Rettore che dal Direttore Generale.

Il dott. Scuttari riferisce che è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto Ministeriale n. 853 del 12.12.2018 relativo al "Secondo Piano degli interventi di tipologia A1, B e C per alloggi e residenze per gli studenti".

Riferisce che complessivamente verranno investiti 130 milioni di euro di cui 50 milioni di fondi CIPE e fondi strutturali; è previsto inoltre che vengano recuperati tutti i ribassi d'asta e che vi sia una ulteriore fase di distribuzione agli Atenei cosiddetti idonei e che al momento, non sono previsti nuovi bandi.

Il dott. Enrico Periti informa che sta per essere dato alle stampe un volume relativo alle Università sostenibili frutto della collaborazione tra il gruppo di lavoro CoDAU "Edilizia e Sostenibilità" coordinato dal dott. Mauro Giustozzi (referente tecnico: ing. Andrea Braschi) e il Politecnico di Milano; ritiene sia opportuno inoltre chiedere la collaborazione della prof.ssa Michela Arnaboldi (Polimi) per verificare una serie di dati storici sulle Good Practice che riguardano la logistica: infatti evidenzia che il Times Higher Education misura gli impatti sulle università di 17 temi dati dalle Nazioni Unite.

Il Presidente Nicoletti ricorda che è necessario individuare il rappresentante del CoDAU all'interno del CUN.

Si apre una discussione dalla quale emerge l'esigenza di individuare una figura che si impegni costantemente e soprattutto senza discontinuità (come talvolta è accaduto in passato); viene proposto il nominativo del collega Alberto Domenicali, attuale Direttore Generale dell'Università IUAV di Venezia, persona seria, attenta e disponibile.

Il Presidente ricorda che il dott. Alberto Domenicali coordina egregiamente un Gruppo di lavoro sull'Anticorruzione molto impegnativo. A questo punto il Presidente chiede al dott. Domenicali se è disposto a mettere a disposizione del CoDAU la propria esperienza e professionalità: questi accetta la nomina a rappresentante del CoDAU in seno al CUN, ringraziando per la fiducia accordata e impegnandosi a fare un buon lavoro per l'Associazione.

## **2. Approvazione del bilancio consuntivo 2018**

È presente alla seduta odierna la Presidente del Collegio Revisori dott.ssa Clara Coviello che relaziona in merito al bilancio CoDAU 2018 (ALL. N.2) evidenziando che una ventina di sedi hanno effettuato il versamento anticipato delle quote 2019 e che diversi pagamenti del 2018 non sono ancora stati effettuati. Con riguardo alle attività di formazione, la Presidente fa presente che le spese sostenute per la prima edizione del percorso di formazione "Per far volare l'aereo" sono pari a 35.044,00 euro. Viene rilevato che non sono state effettuate spese di locazione per la sede CoDAU per il 2018, mentre per la segreteria sono stati spesi 22.819,86 euro; altre notizie all'interno dell'allegato 2. La Giunta approva all'unanimità il bilancio consuntivo 2018.

## **3. Convegno annuale 2019**

Il Presidente relaziona sullo stato dell'arte dell'organizzazione del prossimo Convegno annuale che quest'anno si terrà ad Alghero (SS) da giovedì 26 a sabato 28 settembre 2019 e sulle attività di preparazione dell'agenda dei lavori di cui si stanno occupando la dott.ssa Loredana Segreto, il dott. Enrico Periti ed il dott. Antonio Romeo, oltre al Presidente stesso.

Il Presidente ricorda che il focus del convegno di quest'anno sarà quello **dell'internazionalizzazione nelle diverse dimensioni.**

Il convegno si svolgerà presso l'Hotel Carlos V di Alghero; presso lo stesso albergo sono state prenotate 150 camere, mentre ulteriori 50 camere sono state opzionate all'Hotel Calabona. La quota di iscrizione al convegno sarà di 150 euro a partecipante mentre 100 euro saranno a carico degli accompagnatori. Con l'occasione si rammenta che per tanti colleghi Direttori Generali il convegno rappresenta una occasione di team building, tanto è vero che si cercherà, come negli anni precedenti, di coinvolgere al massimo i colleghi Dirigenti delle diverse sedi.

Il dott. Antonio Romeo interviene per dire che quest'anno verrà data prosecuzione all'esperienza dello scorso anno con l'intento di coinvolgere in modo attivo le Università il più possibile. Pone all'attenzione dei colleghi la bozza di programma provvisorio (ALL. N.3), contenente delle proposte di titolo ed una Agenda dei lavori che potrà essere completata e modificata ancora sulla base di quanto verrà deciso: tra i nomi di ospiti e relatori a titolo esemplificativo il prof. Giovanni Azzone, il prof. Fabio Rugge, l'on. Michele Geraci, il prof. Andrea Riccardi, il prof. Giuseppe Valditara, il prof. Carlo Carraro, il dott. Mazzoleni, il dott. Luca Lantero, il prof. Gustavo Piga, il prof. Massimo Carpinelli, il prof. Gaetano Manfredi.

In occasione del prossimo Convegno, si pensa inoltre di lanciare dei questionari in ambito didattico, della ricerca e dei servizi, oltre che delle relazioni internazionali

Interviene la dott.ssa Loredana Segreto per relazionare alla Giunta sulla "cornice" entro la quale si è mossa con i colleghi al fine di predisporre una bozza di questionario.

È stato chiesto ed ottenuto l'aiuto della dott.ssa Maria Schiavone, Dirigente all'internazionalizzazione dell'Università di Torino, anche per selezionare gruppi e sessioni di lavoro; il questionario sarà necessariamente sintetico (non troppe domande e che consentano di rappresentare lo stato dell'arte) ed essere pronto per la fine di aprile in modo da essere somministrato agli atenei a maggio 2019.

Per giugno è prevista la clusterizzazione della raccolta dati con report e preparazione dei materiali grafici; la dott.ssa Segreto dà lettura di una prima bozza di questionario che la Giunta approva.

Il dott. Periti interviene dicendo che sarebbe auspicabile, una volta definiti i temi del convegno, avere un format di iscrizione che ci consenta di individuare già la composizione dei gruppi di lavoro: ciò faciliterebbe molto gli aspetti organizzativi oltre che l'organizzazione dei supporti informatici. La Giunta esprime la propria soddisfazione e formula ringraziamenti alla dott.ssa Segreto, al dott. Periti ed al dott. Romeo per il prezioso lavoro che stanno portando avanti in questa fase di organizzazione del Convegno.

#### **4. Prossime assemblee**

La dott.ssa Emma Varasio esprime qualche perplessità in relazione all'opportunità di procedere alla prevista tavola rotonda tra Cineca e Direttori Generali in occasione dell'assemblea del 13 maggio prossimo, dopo ampia discussione si decide di rinviare questi temi a un'assemblea successiva al convegno annuale.

Durante la mattina del 13 maggio comunque, l'Assemblea sarà dedicata al gruppo di lavoro Contabilità e amministrazione e Controllo di gestione.

Per l'assemblea programmata per il 5 luglio 2019, la dott.ssa Varasio prevede una mattinata incentrata sulle problematiche delle scuole di specializzazione ed una sessione pomeridiana sulle tematiche della sostenibilità negli Atenei.

#### **5. Rassegna Normativa**

Non ci sono novità di rilievo da segnalare in relazione a questo punto.

#### **6. Ordinanza del TAR Regione Sicilia n.242/2019**

Il dott. Romeo informa la Giunta che, il TAR Sicilia, ha emanato in data 22 marzo 2019 una ordinanza su un ricorso presentato da una studentessa contro l'Università di Palermo (ALL.N.4) per l'annullamento con sospensiva di una serie di atti e provvedimenti dell'Ateneo di annullamento di una serie di esami fatti a Medicina assunti in autotutela.

La particolarità della vicenda sta nel fatto che il Collegio si è pronunciato sull'individuazione del titolare dello jus postulandi all'interno del giudizio in quanto in questo caso si è costituita in giudizio sia l'Avvocatura interna dell'Ateneo e sia l'Avvocatura dello Stato.

Ora, il ragionare del Collegio si è basato sulla disamina degli Atenei dopo la 168/89 che sono passati da organi dello stato a enti pubblici con personalità giuridica (dotati di autonomia didattica, scientifica, organizzativa, finanziari e contabile). Pertanto, ai fini della rappresentanza in giudizio gli atenei possono:

- avvalersi dell'avvocatura distrettuale (Avvocatura dello Stato);
- avvalersi di un avvocato del libero foro (nel quale caso occorre una motivata delibera da sottoporre agli organi di vigilanza onde evitare il danno erariale);
- ipotesi nella quale l'Ateneo **sceglie** con proprio atto organizzativo e regolamentare se istituire, avviare e regolamentare una propria avvocatura interna.

#### **7. Convenzione per scambio componenti commissari di concorso**

Si passa alla analisi della convenzione per l'impiego di personale dipendente pubblico delle università statali in qualità di componenti di commissioni di concorso per il reclutamento del personale TAB alle medesime università (ALL.N.5).

La dott.ssa Ranalli relaziona con riferimento alla convenzione che, su richiesta della Giunta, la stessa ha provveduto ad elaborare con i suoi collaboratori.

La convenzione ha l'obiettivo di rendere più fluide le nomine delle commissioni di concorso pubblico creando una rete di università che, all'interno del sistema universitario mettano a disposizione propri collaboratori con l'intento di velocizzare le procedure di reclutamento riducendo sensibilmente i tempi delle procedure concorsuali.

Si apre un'ampia discussione all'interno della quale la dott.ssa Segreto esprime qualche perplessità in relazione all'articolo 1 co.6 del testo convenzionale dove è previsto che, a fronte di una nuova attività (commissario di concorso svolto in sede diversa dalla sede di servizio, che si considera di fatto attività di lavoro), non viene di fatto riconosciuto alcun compenso (punto 6:"il corrispettivo...")

Il Presidente e la Giunta, all'unanimità, nel ringraziare la dott.ssa Ranalli per la preziosa collaborazione, ritengono opportuno richiedere all'Ufficio Studi del CoDAU un parere in merito.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta alle ore 18.30.

f.to  
Il Segretario  
Dott.ssa Elisa Silvestri

f.to  
Il Presidente  
Dott. Cristiano Nicoletti